



# DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

---

Warszawa, dnia 19 kwietnia 2016 r.

Poz. 21

## ZARZĄDZENIE NR 21

MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 18 kwietnia 2016 r.

### w sprawie przyznania akredytacji „AKSES”

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz.U. z 2012 r. poz. 392 oraz z 2015 r. poz. 1064) zarządza się, co następuje:

#### § 1.

Zarządzenie określa sposób przyznania przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej akredytacji AKSES.

#### § 2.

Ileć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) Ministrze – rozumie się przez to Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- 2) Ministerstwie – rozumie się przez to Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
- 3) OWES – rozumie się przez to Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej;
- 4) przyznaniu akredytacji „AKSES” – rozumie się przez to wydanie przez Ministra oświadczenia o uzyskaniu statusu akredytowanego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej Wysokiej Jakości, potwierdzającego spełnienie standardów usług i działania;
- 5) wniosku – rozumie się przez to wniosek o przyznanie akredytacji „AKSES”;
- 6) Komitecie Akredytacyjnym – rozumie się przez to Komitet Akredytacyjny do spraw systemu akredytacji oraz standardów usług i działania ośrodków wsparcia ekonomii społecznej powołany zarządzeniem nr 13 Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 marca 2014 r. w sprawie powołania Komitetu Akredytacyjnego do spraw systemu akredytacji oraz standardów usług i działania ośrodków wsparcia ekonomii społecznej (Dz. Urz. Min. Prac. i Pol. Społ. poz. 15 i 37 oraz z 2015 r. poz. 49);
- 7) standardach – rozumie się przez to standardy usług i działania ośrodków wsparcia ekonomii społecznej.

#### § 3.

1. Minister ogłasza nabór wniosków o przyznanie akredytacji „AKSES” na stronie internetowej Ministerstwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa.
2. W ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie akredytacji „AKSES” określa się w szczególności:
  - 1) wzór wniosku;
  - 2) sposób złożenia wniosku;
  - 3) podmioty uprawnione do złożenia wniosku;
  - 4) kryteria stosowane przy opiniowaniu złożonych wniosków;

- 5) wykaz dokumentów, które należy dołączyć do wniosku, w szczególności:
  - a) statut podmiotu lub podmiotów tworzących partnerstwo,
  - b) zobowiązanie do poinformowania Ministra o zmianach mających wpływ na jakość spełniania standardów,
  - c) oświadczenie o poddaniu się działaniom monitorującym Ministra, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2 oraz § 10, w zakresie wysokiej jakości świadczonych usług,
  - d) oświadczenie, że w zakresie związanym z udzieleniem akredytacji „AKSES” oraz z działaniem OWES, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2135 i 2281 oraz z 2016 r. poz. 195),
  - e) zobowiązanie do przedstawienia dokumentacji lub innych nośników informacji, a także udostępniania danych mających związek z przedmiotem działań monitorujących, o których mowa w § 10,
  - f) regulamin i schemat organizacyjny OWES,
  - g) formularz samooceny,
  - h) umowę partnerską, jeśli wnioskodawca zawarł partnerstwo.
3. Standardy stanowią załącznik do ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Komitet Akredytacyjny proponuje i opiniuje kryteria, o których mowa w ust. 2 pkt 4 oraz standardy, o których mowa w ust. 3.

#### § 4.

Wniosek, zawiera w szczególności:

- 1) informację o formie prawnej składającego wniosek;
- 2) informację o dotychczasowej działalności w obszarze wsparcia ekonomii społecznej;
- 3) informację na temat doświadczenia kluczowej kadry OWES w zakresie ekonomii społecznej;
- 4) plan działania OWES.

#### § 5.

1. Minister powołuje komisję w celu zaopiniowania złożonych wniosków na podstawie przeprowadzonej oceny, oraz wyznacza jej przewodniczącego.
2. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 osoby, w tym pracownicy Ministerstwa oraz członkowie Komitetu Akredytacyjnego powołani przez Ministra spośród kandydatów zgłoszonych przez Komitet Akredytacyjny.
3. Członkami komisji mogą być również powołani przez Ministra eksperci posiadający wiedzę z zakresu ekonomii społecznej.
4. Ekspertom, o których mowa w ust. 3 przysługuje wynagrodzenie za ocenę złożonych wniosków.
5. Członkami komisji nie mogą być osoby, które:
  - 1) pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z pełnomocnikiem lub członkami władz podmiotów składających wniosek, albo pozostają w podległości służbowej z pełnomocnikiem lub członkami władz podmiotów składających wniosek;
  - 2) w okresie trzech lat przed dniem ogłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotami składającymi wniosek albo były członkami tego władz.
6. Członek komisji składa oświadczenie o niewystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 5. Przewodniczący komisji przekazuje oświadczenia Ministrowi.

7. Członek komisji do czasu zakończenia jej prac niezwłocznie powiadamia przewodniczącego komisji o każdej zmianie okoliczności, o której mowa w ust. 5. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje taką informację Ministrowi.
8. Minister odwołuje członka komisji w przypadku:
  - 1) niezłożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, lub wystąpienia zmiany stanu objętego tym oświadczeniem, lub
  - 2) długotrwałej choroby członka komisji uniemożliwiającej jego udział w pracach komisji, lub
  - 3) niezdolności do wykonywania obowiązków członka komisji z przyczyn innych niż choroba, lub
  - 4) uchybień w realizacji obowiązków członka komisji lub obowiązków pracowniczych.
9. W przypadku odwołania członka komisji, Minister niezwłocznie powołuje nowego członka komisji.

#### **§ 6.**

1. Komisja w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku dokonuje jego oceny formalnej.
2. W ramach oceny formalnej komisja ocenia w szczególności, czy wniosek został złożony:
  - 1) na właściwym wzorze wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami;
  - 2) przez uprawnione podmioty, zgodnie z kryteriami wskazanymi w ogłoszeniu.
3. Braki formalne wniosku określone w ust. 2 mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do ich uzupełnienia.
4. Wniosek zawierający braki formalne niepodlegające uzupełnieniu lub wniosek, którego braków formalnych nie uzupełniono w terminie, podlega odrzuceniu.
5. Komisja, po odrzuceniu wniosków niespełniających wymagań formalnych, niezwłocznie przystępuje do oceny merytorycznej wniosków.
6. Termin, o którym mowa w ust. 1, może zostać przedłużony przez Ministra w przypadku konieczności oceny znacznej liczby wniosków, o czym Minister informuje w sposób wskazany w § 3 ust. 1.

#### **§ 7.**

Komisja dokonuje oceny merytorycznej wniosków pod względem spełniania standardów, z uwzględnieniem kryteriów podanych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 3 ust. 2.

#### **§ 8.**

1. W toku dokonywania oceny merytorycznej wniosku komisja:
  - 1) wzywa podmioty składające wniosek do udzielenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień na posiedzeniu komisji, lub
  - 2) zleca przeprowadzenie wizyty monitorującej lub audytu.
2. Jeżeli komisja nie zleciła przeprowadzenia audytu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, to audyt przeprowadza się w akredytowanym OWES w okresie obowiązywania akredytacji.
3. Każdy wniosek ocenia co najmniej 3 członków komisji, która następnie umieszcza opinię wraz z uzasadnieniem na temat każdego z ocenianych wniosków w protokole zbiorczym.
4. Komisja sporządza protokół zbiorczy z przebiegu oceny wniosków, który zawiera:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu trwania oraz przedmiotu oceny;
  - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
  - 3) liczbę złożonych wniosków i nazwy podmiotów składających wnioski;
  - 4) wskazanie wniosków, które zostały odrzucone zgodnie z § 6 ust. 4, wraz z podaniem przyczyn ich odrzucenia;
  - 5) opinię wraz z uzasadnieniem na temat pozytywnie i negatywnie ocenionych wniosków;
  - 6) podpisy wszystkich osób wchodzących w skład komisji;
  - 7) datę sporządzenia protokołu.

5. Komisja przekazuje Ministrowi opinię w formie protokołu zbiorczego, o którym mowa w ust. 4 oraz złożone wnioski.
6. Przed przyznaniem OWES akredytacji „AKSES”, Minister może zwrócić się do Komitetu Akredytacyjnego o wyrażenie stanowiska w sprawie opinii komisji.
7. Minister przyznaje OWES akredytację „AKSES” na okres 2 lat.
8. Ogłoszenie o przyznaniu OWES akredytacji „AKSES” podane jest do publicznej wiadomości w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 1.
9. Minister informuje wnioskodawcę o nieprzyznaniu akredytacji „AKSES”.
10. Minister prowadzi na stronie internetowej Ministerstwa wykaz OWES, którym przyznano akredytację „AKSES”.

### § 9.

1. W terminie 14 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w § 8 ust. 9 wnioskodawca, któremu nie przyznano akredytacji „AKSES” może zwrócić się do Ministra z wnioskiem o ponowną ocenę wniosku.
2. Ponownej oceny dokonuje, w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 1, komisja powołana w sposób, o którym mowa w § 5 z zastrzeżeniem, że w jej skład nie mogą wchodzić osoby, które uczestniczyły w poprzedniej ocenie wniosku.
3. Do działań komisji dokonującej ponownej oceny wniosku stosuje się odpowiednio przepisy § 6–8.

### § 10.

1. Minister monitoruje, we współpracy z Komitetem Akredytacyjnym, przestrzeganie wysokiej jakości świadczonych przez OWES usług oraz standardów.
2. OWES, któremu przyznano akredytację „AKSES” jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Ministerstwa o zmianach mających wpływ na jakość spełniania standardów, w szczególności w strukturze podmiotowej oraz w sposobie zapewnienia zasobów i kompetencji OWES.
3. Minister na podstawie uzyskanych informacji o niespełnianiu standardów przez OWES, któremu przyznano akredytację „AKSES” oraz informacji, o których mowa w ust. 2, wzywa do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie lub złożenia stosownych wyjaśnień.
4. Minister może zlecić przeprowadzenie wizyty monitorującej lub audytu w zakresie spełniania standardów w OWES, któremu przyznano akredytację „AKSES”.
5. Minister przed rozstrzygnięciem w sprawie, o której mowa w ust. 6, zwraca się do Komitetu Akredytacyjnego o wyrażenie opinii.
6. Minister stwierdza utratę akredytacji „AKSES”, w przypadku niespełniania standardów, na podstawie podjętych czynności, o których mowa w ust. 3-5.

### § 11.

Do procesu akredytacji rozpoczętego i niezakończonego przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia stosuje się zarządzenie, o którym mowa w § 2 pkt 6 oraz załącznik do uchwały nr 6 Komitetu Akredytacyjnego z dnia 18 grudnia 2014 r. – Regulamin procesu akredytacji Ośrodków Wsparcia Ekonomii Społecznej – rok 2014/2015.

### §12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER RODZINY,  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ**

*Elżbieta Rafalska*