



Dolnośląska Federacja Organizacji Pozarządowych wraz z Koalicją na Rzecz Modelu Współpracy Gminy Wrocław z NGO

ogłasza Konkurs na stanowisko

## **Pełnomocnika/Pełnomocniczki ds. wdrażania Strategii Współpracy Miasta Wrocławia z Organizacjami Pozarządowymi**

### **Pełnomocniczka/Pełnomocnik będzie odpowiedzialna/y za:**

- koordynowanie i monitorowanie procesem wdrażania Strategii Współpracy Miasta Wrocławia z Organizacjami Pozarządowymi oraz aktywna współpraca z Realizatorami Strategii,
- realizowanie celów i wdrożenie wybranych działań zapisanych w Strategii,
- wsparcie w uruchomieniu i rozwoju grup branżowych we Wrocławiu,
- włączanie wrocławskich NGO we wdrażanie Strategii,
- prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych działań oraz jawność i dostępność informacji dot. Realizowania Strategii,
- animowanie środowiska wrocławskich NGO tj. integrowanie wrocławskich NGO wokół tematu Strategii i jej wdrażania,
- promowanie i dbanie o jakość dialogu społecznego prowadzonego wokół zagadnień związanych ze współpracą GW i NGO,
- wsparcie w procesie ewaluacji Strategii,

### **Od kandydatek/kandydatów oczekujemy:**

- doświadczenia we współpracy z administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi we Wrocławiu,
- znajomości przepisów prawa dot. współpracy oraz zasad funkcjonowania organizacji pozarządowych i administracji publicznej, w tym sposobu realizacji zadań publicznych,
- znajomości i rozumienia Strategii Współpracy Miasta Wrocławia z Organizacjami Pozarządowymi,
- umiejętności zarządzania zespołem projektowym,
- znajomości modeli współpracy NGO i administracji publicznej w innych (niż Wrocław) miastach Polski,
- dobrej samoorganizacji pracy (umiejętności planowania zadań i ich realizacji),

### **Osobie zatrudnionej proponujemy:**

- umowę o pracę na kwotę ok. 3 500 netto/ miesięcznie, zatrudnienie od 01.10.2018r. Do 31.12.2020; wymiar czasu pracy: zadaniowy,
- biuro w centrum Wrocławia, liczne zasoby wielu NGO skupionych w Koalicji,
- pracę w dynamicznym i kreatywnym zespole,

Pełne CV wraz z opisem doświadczeń zawodowych oraz listem motywacyjnym należy wysłać na adres [dfop@dfop.org.pl](mailto:dfop@dfop.org.pl) do dnia 03 września 2018r.

Prosimy o dodanie do CV formuły wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych Wybranych kandydatów zaprosimy na rozmowy kwalifikacyjne.  
Szczegółowych informacji na temat stanowiska udziela biuro Federacji.

