

**SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030**

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „MAPA NGO. Tożsamość – narracja – komunikacja”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „MAPA NGO. Tożsamość – narracja – komunikacja”, zwanym dalej „Projektem”.
2. Organizatorem Projektu jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Kreatywnego, zwana dalej „Organizatorem”.
3. Projekt jest finansowany ze środków Rządowego Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich NOWEFIO na lata 2021–2030, w ramach Priorytetu 4, za pośrednictwem Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego.
4. Celem Projektu jest wzmacnianie kompetencji komunikacyjnych organizacji pozarządowych poprzez działania diagnostyczne, doradcze i wdrożeniowe.

§ 2. Uczestnicy i zakres wsparcia

1. Projekt jest skierowany do organizacji pozarządowych prowadzących działalność w obszarze kultury, sztuki, sektora kreatywnego, edukacji kulturowej, animacji lub działań społecznych.
2. Wsparciem zostanie objętych 25 organizacji oraz 25 wskazanych przez nie liderów lub osób odpowiedzialnych za komunikację.
3. Zakres wsparcia obejmuje diagnozę komunikacyjną, opracowanie indywidualnych map komunikacji oraz konsultacje wspierające wykorzystanie wypracowanych rozwiązań.
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Działania realizowane są w formule zdalnej, zgodnie z harmonogramem Projektu.

§ 3. Zasady zgłaszania udziału

1. Rekrutacja ma charakter otwarty i ponadregionalny. Informacje o terminie oraz sposobie zgłaszania udziału podawane są w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
2. Zgłoszenie następuje poprzez przesłanie Organizatorowi wypełnionego formularza drogą elektroniczną, w sposób wskazany w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Formularz obejmuje informacje umożliwiające identyfikację organizacji, weryfikację profilu jej działalności, rozpoznanie potrzeb komunikacyjnych oraz wskazanie osoby przewidzianej do udziału w Projekcie.
4. Organizator może zwrócić się o uzupełnienie zgłoszenia, przedstawienie dodatkowych informacji lub dokumentów niezbędnych do oceny spełnienia warunków uczestnictwa.
5. Podpisany formularz zgłoszeniowy stanowi jednocześnie deklarację uczestnictwa. Jej skuteczność wymaga zakwalifikowania organizacji i potwierdzenia udziału zgodnie z § 5 ust. 1.

§ 4. Kwalifikacja uczestników

1. Kwalifikacja obejmuje ocenę formalną i merytoryczną zgłoszeń oraz rozmowy online z wybranymi organizacjami.
2. Ocena merytoryczna prowadzona jest w sposób punktowy, według jednolitych zasad, z uwzględnieniem w szczególności profilu działalności, potrzeb komunikacyjnych, motywacji, gotowości do współpracy oraz doświadczenia wskazanej osoby.
3. Przy tworzeniu grupy uczestników uwzględnia się także ponadregionalny charakter Projektu i zróżnicowanie organizacji.
4. Na podstawie przeprowadzonej kwalifikacji Organizator tworzy listę organizacji zakwalifikowanych oraz listę rezerwową.
5. Organizator informuje zainteresowane organizacje o wynikach rekrutacji drogą e-mailową.

§ 5. Warunki uczestnictwa

1. Po otrzymaniu zawiadomienia o zakwalifikowaniu organizacja potwierdza wcześniej podpisaną deklarację uczestnictwa w terminie 7 dni od daty decyzji o zakwalifikowaniu, odpowiadając na wiadomość e-mail Organizatora.
2. Uczestnictwo zakłada współpracę z zespołem Projektu, udział w działaniach objętych wsparciem oraz przekazywanie informacji i materiałów niezbędnych do ich realizacji.
3. Szczegółowy przebieg współpracy z poszczególnymi organizacjami ustalany jest z uwzględnieniem założeń Projektu, jego harmonogramu oraz potrzeb i możliwości uczestników.
4. W przypadku braku potwierdzenia udziału, rezygnacji lub niemożności kontynuowania udziału Organizator może zaprosić organizację z listy rezerwowej.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Organizator zapewnia dostępność procesu rekrutacji i realizacji wsparcia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz założeniami Projektu.
2. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Szczegółowe informacje dotyczące ich przetwarzania udostępniane są wraz z formularzem zgłoszeniowym.
3. Organizator może dostosowywać rozwiązania organizacyjne oraz terminy poszczególnych czynności, z zachowaniem celów i zasad realizacji Projektu. Informacje o zmianach dotyczących rekrutacji przekazywane są za pośrednictwem kanałów komunikacji wykorzystywanych do jej prowadzenia.
4. Regulamin obowiązuje od dnia jego opublikowania przez Organizatora.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

dla osób zgłaszających organizacje do projektu MAPA NGO (art. 13 RODO)

1. **Administrator danych.** Administratorem danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Kreatywnego z siedzibą przy ul. Nowy Świat 33 lok. 13, 00-029 Warszawa. Kontakt w sprawach danych osobowych: biurofrsk@gmail.com.
2. **Cel i podstawa przetwarzania.** Dane są przetwarzane w celu przyjmowania i oceny zgłoszeń, kontaktu z kandydatami, kwalifikacji, organizacji udziału w Projekcie oraz dokumentowania i rozliczania jego realizacji. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO: prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na przeprowadzeniu i udokumentowaniu rekrutacji, realizacji Projektu i ochronie ewentualnych roszczeń; w zakresie, w którym przetwarzanie wynika bezpośrednio z obowiązków ustawowych, podstawą jest również art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. **Odbiorcy danych.** Dane mogą być udostępniane osobom i podmiotom zaangażowanym w obsługę Projektu, dostawcom usług informatycznych działającym na rzecz Administratora oraz instytucjom uprawnionym do kontroli lub rozliczania dofinansowania, w zakresie niezbędnym do wykonania ich zadań.

4. **Okres przechowywania.** Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do rekrutacji, realizacji i rozliczenia Projektu oraz przez czas archiwizacji dokumentacji wynikający z umowy o dofinansowanie i obowiązujących przepisów; w uzasadnionym zakresie także do upływu terminów dochodzenia roszczeń.
5. **Prawa osób.** Na zasadach określonych w RODO przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie Administratora. Skargę dotyczącą przetwarzania danych można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. **Podanie danych.** Podanie danych w formularzu jest dobrowolne, lecz przekazanie informacji oznaczonych jako wymagane jest konieczne do rozpatrzenia zgłoszenia. Brak takich informacji może uniemożliwić udział w rekrutacji.
7. **Usługi informatyczne.** Przy obsłudze zgłoszeń Administrator korzysta z usług poczty elektronicznej i innych narzędzi informatycznych. Ewentualne międzynarodowe przekazywanie danych odbywa się z zastosowaniem odpowiednich mechanizmów ochrony przewidzianych w RODO. Szczegółowe informacje o stosowanych zabezpieczeniach można uzyskać pod adresem kontaktowym Administratora.
8. **Decyzje zautomatyzowane.** Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, wywołujących skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływających na osobę.



SFINANSOWANO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO INSTYTUTU WOLNOŚCI – CENTRUM
ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO W RAMACH RZĄDOWEGO PROGRAMU
FUNDUSZ INICJATYW OBYWATELSKICH NOWEFIO NA LATA 2021-2030