

**Dom Pomocy Społecznej Pracownika Oświaty ul. Parkowa 7a, 00-759 Warszawa**  
**zatrudni osobę na stanowisko**  
**OPIEKUNA MEDYCZNEGO / OPIEKUNKI MEDYCZNEJ**  
**na pełen etat od 01.07.2026 r.**

**Wymagania:**

- wykształcenie minimum średnie, kierunkowe: opiekun medyczny (mile widziany kierunek opiekun medyczny wg nowych kwalifikacji MED.14),
- wpis do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego,
- mile widziane doświadczenie w pracy w Domu Pomocy Społecznej,
- wymagana kultura osobista i poszanowanie godności, odmienności drugiego człowieka,
- umiejętność pracy z ludźmi,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres,
- cierpliwość, życzliwość, empatia,
- wysoka sprawność psychofizyczna,
- gotowość do pracy w systemie zmianowym (12 lub 8 godzinnym), również w porze nocnej.

**Zadania:**

- wykonywanie usług medyczno – pielęgniacyjnych i opiekuńczych zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i uprawnieniami,
- dbanie o kompleksową higienę mieszkańców, wykonywanie kąpieli itp.,
- wykonywanie toalety porannej i wieczornej mieszkańców, w tym wymiana pieluchomajtek u osób niesamodzielnych,
- karmienie mieszkańcy wymagających pomocy, sprzątanie po posiłkach,
- sprawowanie bezpośredniej opieki nad mieszkańcami oraz branie odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo,
- udział w realizacji procedury przyjmowania nowoprzybytych mieszkańców, tj. zapoznanie go z rozkładem dnia codziennego i najbliższym otoczeniem,
- współuczestniczenie w adaptacji mieszkańcy w nowych warunkach, informowanie i motywowanie do uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych i rehabilitacyjnych,
- współtworzenie i realizacja indywidualnych planów wsparcia mieszkańcy,
- branie udziału, jako pracownik pierwszego kontaktu w zebraniach Zespołu Terapeutyczno – Opiekuńczego,
- przy współudziale pielęgniarek ocena obecnego stanu zdrowia mieszkańcy i jego zdolności do pracy w ramach terapii zajęciowej oraz ścisła współpraca z fizjoterapeutą,
- pomoc w rozwiązaniu osobistych problemów mieszkańcy,
- dokonywanie rozeznania potrzeb mieszkańcy i ich systematycznego zaspokajania pod względem socjalno – bytowym, terapeutycznym oraz właściwej organizacji czasu wolnego,
- współdziałanie z pozostałymi członkami zespołu terapeutyczno - opiekuńczego w rozwiązaniu konfliktów między mieszkańcami,
- kształtowanie pozytywnych relacji interpersonalnych w najbliższym otoczeniu mieszkańcy,
- współdziałanie z pracownikiem socjalnym w zakresie zaspokajania potrzeb bytowych mieszkańcy (zaopatrzenie w odzież, obuwie, itp.),
- udzielanie pomocy i motywowanie mieszkańcy do aktywności w obszarach:
  1. utrzymywania kontaktów z rodzinami, opiekunami (korespondencja pisemna, lub telefoniczna),
  2. dbania o higienę, estetykę i wygląd zewnętrzny mieszkańcy,
  3. uczestniczenia w zajęciach terapeutycznych,

- prowadzenie dokumentacji dotyczącej mieszkańców,
- współdziałanie z personelem medycznym w zakresie stosowania się do zaleceń lekarskich czy fizjoterapeutycznych,
- przekazywanie w postaci raportu informacji o ogólnym stanie psychofizycznym i funkcjonowaniu mieszkańców na zakończenie pełnionego dyżuru,
- praca w systemie Syrena,
- opieka nad podopiecznym przy wyjściach na konsultacje medyczne.

### **Warunki pracy i płacy:**

- wymiar czasu pracy: 1 etat, praca w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym wg grafiku,
- wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem Wynagradzania, tj.: 5429,00 zł wynagrodzenie zasadnicze brutto + dodatek stażowy (za wysługę lat) + dodatek motywacyjny przyznawany od drugiego miesiąca zatrudnienia wynoszący od 1 do 50% + dodatek motywacyjny rządowy w wysokości 1000,00 zł brutto (przyznawany do końca 2027 r.),
- pierwsza umowa o pracę na czas określony z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony.

### **Niezbędne dokumenty:**

- CV, list motywacyjny,
- zaświadczenie o wpisie do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego,
- kserokopia posiadanych dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe,
- kserokopie świadectw pracy potwierdzające doświadczenie zawodowe lub zaświadczenie o zatrudnieniu,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

**Osoby zainteresowane pracą na stanowisku opiekuna medycznego / opiekunki medycznej mogą składać oferty pracy w formie:**

- **pisemnej (listownie) pod adres: Dom Pomocy Społecznej Pracownika Oświaty, ul. Parkowa 7a, 00-759 Warszawa, lub**
- **w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat.dpspracownikaoswiaty@um.warszawa.pl**
- **osobiście w budynku Domu Pomocy Społecznej Pracownika Oświaty, ul. Parkowa 7a, 00-759 Warszawa w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.**

**W razie pytań zachęcamy do kontaktu telefonicznego: (22) 841-09-33 wew. 12.**

**NA DOKUMENTY CZEKAMY DO 29 MAJA 2026 r. DO GODZINY 12:00**

**Dokumenty aplikacyjne: CV i list motywacyjne powinny być opatrzone klauzulą:**

*"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)".*