

STATUT STOWARZYSZENIA KOŁO POMOCY DZIECIOM NIEPEŁNOSPRAWNYM

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Koło Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym i działa na podstawie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa o stowarzyszeniach. Stowarzyszenie może używać skrótu: Stowarzyszenie KPDN.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Piotrków Trybunalski.
3. Stowarzyszenie działa na terenie województwa łódzkiego.
4. Stowarzyszenie zostało powołane na czas nieokreślony.
5. Stowarzyszenie używa pieczęci z napisem wskazującym jego nazwę i siedzibę.
6. Stowarzyszenie opiera się na pracy społecznej jego członków i prowadzi nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
7. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały terenowe wg zasad określonych w rozdziale VI niniejszego statutu. Oddziały terenowe mogą posiadać osobowość prawną.

II. CELE I ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 2.

Podstawowym celem Stowarzyszenia jest nieodpłatne i odpłatne niesienie pomocy dzieciom i osobom dorosłym niepełnosprawnym poprzez tworzenie wielopłaszczyznowych form rehabilitacji prowadzącej do pełnej ich aktywności życiowej, zawodowej i społecznej oraz wspieranie lokalnej społeczności w procesie wychowywania dzieci i młodzieży.

§ 3.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej i odpłatnej.

1. W zakres działalności nieodpłatnej wchodzi zadania:
 - a) Inicjowanie i rozwijanie specjalistycznej pomocy dzieciom oraz dorosłym osobom niepełnosprawnym.
 - b) Organizowanie i ułatwianie bezpośrednich kontaktów i wymiany doświadczeń przez rodziców i opiekunów.
 - c) Organizowanie i prowadzenie własnych placówek oświatowo-wychowawczych i edukacyjno-rehabilitacyjnych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych niepełnosprawnych.
 - d) Prowadzenie placówek z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej, w tym prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej.
 - e) Upowszechnianie wiedzy teoretycznej w zakresie rehabilitacji dzieci i osób niepełnosprawnych celem jej praktycznego wykorzystania.
 - f) Współdziałanie z organami samorządowymi, organami administracji państwowej oraz innymi organizacjami społecznymi w zakresie pomocy dzieciom i osobom dorosłym niepełnosprawnym.
 - g) Propagowanie w społeczeństwie praw i potencjału osób niepełnosprawnych.
 - h) Podejmowanie działań zmierzających do integrowania dzieci i osób niepełnosprawnych w środowiskach rówieśniczych.
 - i) Gromadzenie środków finansowych i materialnych na realizację celów Stowarzyszenia.
 - j) Organizowanie i prowadzenie innych form działalności, szczególnie w zakresie kultury fizycznej, sportu, rekreacji i turystyki, i podejmowanie inicjatyw mających na celu dobro dzieci i młodzieży oraz dorosłych osób niepełnosprawnych.
 - k) Pomoc osobom z niepełnosprawnościami poprzez tworzenie miejsc dziennego pobytu, w tym Warsztatów Terapii Zajęciowej i klubów wsparcia.
2. W zakres działalności odpłatnej, w przypadku nie posiadania wystarczającej ilości środków statutowych przeznaczonych na pokrycie kosztów działań, wchodzi działalność wyszczególniona w ust. 1 punkty c) oraz j)

III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 4.

Członkami Stowarzyszenia mogą być:

- rodzice i opiekunowie dzieci oraz dorosłych osób niepełnosprawnych,
 - dorosłe osoby niepełnosprawne,
 - osoby fizyczne i prawne wyrażające chęć niesienia pomocy dzieciom i młodzieży oraz dorosłym osobom niepełnosprawnym.
- Zarząd Stowarzyszenia zatwierdza nowych członków Stowarzyszenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§ 5.

Członkowie dzielą się na: zwyczajnych, honorowych, wspierających.

§ 6.

Członkiem zwyczajnym może być każda osoba fizyczna, która zgłosi przystąpienie do Stowarzyszenia i gotowa jest brać czynny udział w realizacji jego celów oraz spełnia warunki z paragrafu 4.

§ 7.

Członek zwyczajny ma prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.
2. Zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia.

§ 8.

Podopieczny stowarzyszenia ma prawo do korzystania z dóbr będących własnością Stowarzyszenia oraz ze świadczeń i pomocy Stowarzyszenia w zakresie ustalonym przez Zarząd.

§ 9.

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1. Przestrzeganie postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Czynne uczestnictwo w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.
3. Regularne opłacanie składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków.

§ 10.

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać każda osoba fizyczna, niezależnie od narodowości, która położyła szczególne zasługi dla rozwoju Stowarzyszenia oraz realizacji celów statutowych.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zgromadzenie Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, ponadto jest zwolniony z obowiązku opłacania składek członkowskich.

§ 11.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje na rzecz Stowarzyszenia pomoc finansową, organizacyjną lub rzeczową.
2. Członek wspierający – osoba prawna działa w Stowarzyszeniu za pośrednictwem swego przedstawiciela.
3. Członkowie wspierający mają wszystkie prawa członka zwyczajnego za wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.
4. Członkowie wspierający, zgłaszający wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia, mają głos doradczy, a nie stanowiący, w sprawach Stowarzyszenia.
5. Przyjmowanie członków wspierających następuje na podstawie uchwały Zarządu.

§ 12.

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. Dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu.
2. Skreślenie przez Zarząd z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres trzech miesięcy, po uprzednim pisemnym upomnieniu.
3. Wykluczenie uchwałą przez Walne Zebranie, na wniosek Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia.
4. Członek wykluczony lub skreślony ma prawo do odwołania się w terminie 30 dni do Walnego Zebrania, którego uchwała jest ostateczna.

IV. Władze Stowarzyszenia**§ 13.**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§ 14.

1. Kadencja władz trwa trzy lata.
2. Wybory odbywają się w głosowaniu jawnym lub tajnym.
3. Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów obecnych i uprawnionych do głosowania członków w głosowaniu jawnym lub tajnym.
4. Uchwały zapadają przy udziale minimum 50% uprawnionych do głosowania członków.

5. W przypadku ustąpienia członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji, z tym że liczba osób dokooptowanych nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

§ 15.

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Zwyczajne, Sprawozdawczo-Wyborcze jest zwoływane przez Zarząd co trzy lata, a co rok – sprawozdawcze.
3. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni i honorowi Stowarzyszenia, z głosem doradczym członkowie wspierający i zaproszeni goście.
4. O miejscu i terminie Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków na 14 dni przed terminem zebrania, podając jednocześnie porządek obrad. Formą powiadomienia o zebraniu może być list polecony, sms lub e-mail.
5. Walne Zebranie Członków jest władne do podejmowania uchwał w:
I terminie – przy obecności co najmniej 50% członków uprawnionych do głosowania.
II terminie – bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 16.

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. Uchwalanie głównych kierunków działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia.
2. Uchwalanie i dokonywanie zmian w statucie.
3. Uchwalanie regulaminów niezastrzeżonych do właściwości innych władz Stowarzyszenia.
4. Nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia.
5. Rozpatrywanie odwołań od uchwał w przedmiocie skreśleń i wykluczeń ze Stowarzyszenia.
6. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
7. Wybieranie i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
8. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej większością 2/3 głosów uczestników Zebrania.
9. Zatwierdzanie osoby Przewodniczącego Stowarzyszenia.
10. Ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.
11. Podejmowanie decyzji o likwidacji Stowarzyszenia.
12. Podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji Walnego Zebrania.
13. Uchwalanie terminów wpłat kwot, które powinny być odprowadzane na konto Stowarzyszenia przez oddziały.

§ 17.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbyć się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, z własnej inicjatywy Zarządu albo na pisemny wniosek 25% ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, albo na żądanie Komisji Rewizyjnej.

§ 18.

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane w terminie 1 miesiąca od daty zgłoszenia wniosku i obraduje nad zagadnieniami, dla których zostało zwołane.

§ 19.

Zebranie członków Stowarzyszenia odbywa się raz na dwa miesiące.

§ 20.

Zarząd Stowarzyszenia jest organem kolegiальnym, wybranym przez Walne Zebranie Członków. W skład Zarządu wchodzi od pięciu do siedmiu osób.

Przedstawiciel Zarządu powinien sprawować funkcję kierownika lub zastępcy kierownika w pierwszych latach funkcjonowania Warsztatu Terapii Zajęciowej. Ułatwi to realizację zadań Stowarzyszenia w tych placówkach.

Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 21.

Do kompetencji Zarządu należy:

1. Opracowywanie programów i uchwalanie planów pracy Stowarzyszenia i Warsztatów Terapii Zajęciowej.
2. Realizowanie uchwał Walnego Zebrania oraz realizowanie zadań statutowych Stowarzyszenia.
3. Kierowanie bieżącą działalnością i reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu.

4. Przestrzeganie obowiązujących przepisów prawnych regulujących pracę Stowarzyszenia, Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz Oddziałów.
5. Podejmowanie uchwał o skreśleniu z listy członków Stowarzyszenia.
6. Występowanie z wnioskiem do Walnego Zebrania o nadanie członkostwa honorowego.
7. Występowanie z wnioskiem do Walnego Zebrania o wykluczenie członka Stowarzyszenia.
8. Zwoływanie Walnych Zebrań Stowarzyszenia.
9. Określanie i zabezpieczanie potrzeb finansowych Stowarzyszenia, zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia, dysponowanie jego funduszami.
10. Uchwalanie regulaminów niezastrzeżonych dla Walnego Zebrania.
11. Zabezpieczanie funduszy na działalność prowadzonych placówek w miarę posiadanych możliwości.
12. Powoływanie jednostek terenowych zwanych dalej Oddziałami wg zasad określonych w rozdziale VI niniejszego statutu.
13. Powoływanie Warsztatów Terapii Zajęciowej.
14. Koordynowanie działalności podległych Placówek i Oddziałów terenowych.
15. Zatrudnianie pracowników Warsztatów Terapii Zajęciowej.
16. Zatrudnianie dyrektorów lub kierowników podległych placówek.
17. Zawieszanie działalności zarządów Oddziałów, jeżeli ich działalność jest niezgodna z przepisami prawa, postanowieniami statutu lub działaniami władz Stowarzyszenia.
18. Zawieszanie uchwał zarządów Oddziałów w razie ich sprzeczności z przepisami prawa i postanowień statutu.
19. Zawieranie porozumień o współpracy z administracją rządową, samorządową i innymi organizacjami.
20. Składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności.

§ 22.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 23.

Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków, w tym przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

§ 24.

Komisja Rewizyjna jest naczelnym organem kontrolnym Stowarzyszenia. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzy osoby powołane przez Walne Zebranie Członków, które na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, sekretarza i członka.

§ 25.

1. Osoby zasiadające w organach kontrolnych nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia oraz w placówkach podległych Stowarzyszeniu – na kierowniczych stanowiskach, jak również nie mogą pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
2. Osoby zasiadające w organach kontrolnych nie mogą być skazane wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. Osoby zasiadające w organach kontrolnych nie mogą otrzymywać diet i zwrotu kosztów wyższych niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 26.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Nadzór i kontrolowanie raz w roku działalności statutowej, gospodarki finansowej Stowarzyszenia i Warsztatów Terapii Zajęciowej oraz Oddziałów terenowych pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi ustaleń z przeprowadzanych kontroli i żądanie wyjaśnień.
3. Wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu.
4. Opiniowanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia przedkładanych Walnemu Zebraniu Członków przez Zarząd i Zarząd Oddziałów.
5. Przedstawianie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu.
6. Wnioskowanie innych zadań powierzonych przez Walne Zebranie.

§ 27.

Szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.

§ 28.

Skreślono.

V. MAJĄTEK I FUNDUSZE STOWARZYSZENIA**§ 29.**

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze. Dla realizacji zadań statutowych Stowarzyszenie posiada fundusze, na które składają się:

1. Składki członkowskie,
2. Dochody z ruchomości i nieruchomości, będące w użytkowaniu Stowarzyszenia,
3. Darowizny, zapisy, dotacje i subwencje przekazywane na konto Stowarzyszenia,
4. Wpływy z kwest oraz inne wpłaty i dochody.
5. Zakazuje się udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
6. Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
7. Zakazuje się wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu o którym mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
8. Zakazuje się zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Majątek Stowarzyszenia służy realizacji podstawowych celów Stowarzyszenia.

§ 30.

1. Za majątek Stowarzyszenia:
 - a) będący w bezpośredniej dyspozycji odpowiada Zarząd Stowarzyszenia,
 - b) powierzony Oddziałom odpowiada Zarząd Oddziału Stowarzyszenia,
 - c) powierzony Warsztatom Terapii Zajęciowej odpowiadają Kierownicy tych Warsztatów,
 - d) powierzony innym jednostkom, placówkom związanym z działalnością Stowarzyszenia – Dyrektorzy lub Kierownicy tych jednostek, placówek.
2. Wyżej wymienieni kierownicy i dyrektorzy uwzględniają w umowach o pracę, zawieranych z podległymi im pracownikami, odpowiednie sformułowania o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie. W przypadku już zawartych umów, bez powyższego stwierdzenia, należy do tych umów dołączyć stosowne aneksy.
3. Dyrektorzy podległych placówek zobowiązani są do przedkładania Zarządowi Stowarzyszenia sprawozdań ze swej działalności za każde półrocze – do 20-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

§ 31.

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do składania oświadczeń woli za Stowarzyszenie wymagane jest łączne działanie dwóch spośród następujących członków Zarządu, tj. przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, skarbnika.
3. Zarząd może udzielić osobom kierującym pracą biura Zarządu i oddziałów oraz innych jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia stałych pełnomocnictw ogólnych do działania w imieniu Stowarzyszenia w granicach zwykłego zarządu.
4. W placówkach nieposiadających osobowości prawnej zasady zaciągania zobowiązań majątkowych określa Zarząd w formie stosownej uchwały.

§ 32.

Uchwałę w sprawie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów ważnych, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania – w pierwszym terminie, – w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 33.

Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów ważnych, przy obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.

§ 34.

W przypadku rozwiązania Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków zadecyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powoła Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację.

VI. JEDNOSTKI TERENOWE – ODDZIAŁY STOWARZYSZENIA**§ 35.**

1. Do powołania Oddziału przez Zarząd Stowarzyszenia wymagany jest wniosek co najmniej 15 osób deklarujących przystąpienie do Stowarzyszenia lub będących już jego członkami zwyczajnymi.
2. W celu powołania Oddziału Zarząd Stowarzyszenia podejmuje stosowaną uchwałę, w której określa czy powołany Oddział posiada osobowość prawną.

§ 36.

Zebranie ogólne członków Oddziału terenowego jest najwyższym organem Oddziału terenowego Stowarzyszenia.

Władzami Oddziału terenowego są:

1. Zebranie ogólne członków oddziału terenowego.
2. Zarząd Oddziału terenowego.
3. Komisja Rewizyjna Oddziału terenowego.

§ 37.

Do kompetencji Zebrania Ogólnego Członków Oddziału terenowego należy:

1. Uchwalanie kierunków i programów działania Oddziału terenowego.
2. Rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej Oddziału terenowego oraz udzielanie absolutorium ustępującym władzom Oddziału.
3. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd Oddziału terenowego, Komisję Rewizyjną Oddziału terenowego.
4. Wybór i odwoływanie Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej.

§ 38.

Zebranie Ogólne Członków Oddziału terenowego może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.

§ 39.

1. Zebranie Ogólne Członków Oddziału terenowego, sprawozdawczo-wyborcze, zwoływane jest przez Zarząd Oddziału raz na trzy lata, a sprawozdawcze raz na rok (zawsze do końca czerwca roku następnego)
2. O terminie Zebrania Członków Oddziału terenowego wraz z programem porządku obrad Zarząd Oddziału terenowego zawiadamia członków co najmniej 14 dni przed terminem zebrania.

Nadzwyczajne Zebranie Ogólne Członków Oddziału terenowego zwołuje Zarząd Oddziału terenowego z podaniem celu:

1. na podstawie uchwały Zarządu Oddziału.
2. na żądanie Zarządu Stowarzyszenia.
3. na wniosek Komisji Rewizyjnej Oddziału terenowego lub Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia.

Zarząd Oddziału terenowego jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zebranie Ogólne w ciągu czterech tygodni od daty złożenia wniosku lub żądania.

Nadzwyczajne Zebranie ogólne członków Oddziału terenowego obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 40.

Zarząd Oddziału terenowego kieruje działalnością Oddziału Stowarzyszenia na terenie swego działania zgodnie z uchwałami władz nadrzędnych.

Członkami Zarządu Oddziału nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 41.

1. Kadencja Zarządu Oddziału trwa trzy lata.
2. Zarząd Oddziału terenowego składa się z trzech do pięciu osób.
3. Zarząd Oddziału terenowego wybiera spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.

§ 42.

Do kompetencji Zarządu Oddziału terenowego należy:

1. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz Walnego Zebrania Oddziału.

2. Gromadzenie środków finansowych, ustalanie rocznego budżetu Oddziału terenowego i przestrzeganie dyscypliny finansowej.
3. Określenie szczegółowych kierunków działania Oddziału oraz kierunków działania placówek.
4. Reprezentowanie Oddziału na zewnątrz.
5. Zaciąganie zobowiązań finansowych w ramach posiadanych środków oraz uprawnień.
6. Zarządzanie majątkiem Oddziału Stowarzyszenia.
7. Zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Zebrań Oddziału i ustalanie dla nich porządku obrad.
8. Przedkładanie do zatwierdzenia Walnemu Zebraniu Członków Stowarzyszenia sprawozdań i bilansów.
9. Uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania w Oddziałach i Placówkach podległych.
10. Przyjmowanie członków, prowadzenie ewidencji członków oraz podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy lub usunięcia członków Oddziału terenowego.
11. Umowy, zobowiązania i inne akty prawne Oddziału podpisują w imieniu Oddziału dwie osoby z Zarządu Oddziału:
 - przewodniczący
 - skarbnik lub sekretarz.
12. Rozpatrywanie skarg i zażaleń.
13. Wykonywanie zaleceń pokontrolnych Komisji Rewizyjnej Oddziału, Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia, a także kontroli zewnętrznej.
14. Podejmowanie innych zadań zmierzających do realizowania celów Stowarzyszenia.
15. Uchwały Zarządu Oddziału terenowego zapadają zwykłą większością głosów.
16. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Zarządu Oddziału terenowego.
17. Dokumenty powodujące zmiany składników majątkowych w placówkach podpisują dwie osoby wymienione powyżej, dyrektor oraz księgowy. W/w osoby nie mogą pozostawać w związkach pokrewieństwa, powinowactwa.

§ 43.

1. Komisja Rewizyjna Oddziału jest organem kontroli wewnętrznej Oddziału terenowego.
2. Komisja Rewizyjna Oddziału jest organem kontroli odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej, przy czym członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału:
 - nie mogą być członkami Zarządu Oddziału ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej,
 - nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z trzech osób: przewodniczącego, sekretarza i członka wybranego przez Zebranie Walne Członków Oddziału.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej Oddziału terenowego należy:
 - kontrola całokształtu działalności, a w szczególności działalności gospodarczo-finansowej Oddziału terenowego,
 - składanie sprawozdań na Zebraniu Ogólnym Oddziału terenowego wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi Oddziału terenowego,
 - przedstawianie Zarządowi Oddziału na Zebraniu Ogólnym Oddziału uwag i wniosków dotyczących działalności Oddziału terenowego,
 - współpraca z Komisją Rewizyjną Stowarzyszenia.

§ 44.

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej Oddziału odbywają się co najmniej dwa razy w roku. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mają prawo brać udział w posiedzeniach Zarządu Oddziału terenowego z głosem doradczym.

§ 45.

Rozwiązanie Oddziału terenowego następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przypadku:

1. Zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział terenowy lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powstania przez okres dłuższy niż jeden rok.
2. Złożenia przez Zarząd Oddziału terenowego wniosku o jego rozwiązanie.