



MICHAŁ URBANIAK

Od lat działam na styku kultury, edukacji, biznesu, gdzie m.in. promowałem literaturę, a także współtworzyłem wydarzenia o różnej skali – od kameralnych spotkań autorskich po międzynarodowe imprezy targowe. Oferuję doświadczenie w zakresie sprzedaży, komunikacji i budowania relacji, wzbogacone kompetencjami miękkimi, wrażliwością i nastawieniem na realizację wartościowych projektów.

UMIEJĘTNOŚCI

- Zarządzanie relacjami z kluczowymi klientami
- Opracowywanie i prezentowanie ofert
- Pozyskiwanie klientów
- Umiejętności interpersonalne
- Sprzedaż B2B / B2C
- Negocjacje w biznesie
- Analiza rynku i konkurencji
- Organizacja wydarzeń
- Zarządzanie projektami
- Rozwiązywanie problemów
- MS Office, Canva, Google Workspace, Mailchimp, FreshMail, Asana
- CRM - znajomość systemów i oprogramowania
- Prawo jazdy

JĘZYKI

polski ★★★★★
angielski ★★★★★

REFERENCJE

dostępne na życzenie

DOŚWIADCZENIE

- 2024 **Specjalista ds. sprzedaży usług prawnych**
Biuro Prawne Lex Legal, Warszawa
- 2023 **Key Account Manager – Organizacja wydarzeń**
Amberexpo International Fair, MTG SA – Gdańsk
- 2023 **Kierownik operacyjny**
SEM-Electronics – Kartuzy
- 2020-21 **Specjalista ds. sprzedaży i zakupów / Koordynator**
Antykwariat i księgarnia Tezeusz sp. z o.o. (Gdańsk)
- 2015-20 **Manager Księgarni / Księgarz**
Jednostka Kultury Sp. z o.o. / Sztuka Wyboru (Gdańsk)
- 2017-18 **Specjalista Ds. Organizacji Eventów**
Gdańskie Targi Książki (The Gdansk Book Fair)
Kulturar sp. z o. o., Gdańsk