**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

**Facylitacja i doradztwo w procesie wypracowania modelu wsparcia edukacyjnego dzieci romskich w Polsce**

**DANE OFERENTA**

Nazwa podmiotu / imię i nazwisko wykonawcy indywidualnego:

………………………………………..........................................................................………………………………………………

Forma prawna (firma / osoba fizyczna / zespół nieformalny / inne):

…………………………………….........................................................................…………………………………………………

Adres siedziby / adres korespondencyjny:

……………………………...............................................……..........................……………………………………………………

NIP (jeśli dotyczy):

…………………………..............................................…………………...........................…………………………………………

Osoba do kontaktu (imię i nazwisko):

……………………………..............................................……………………...........................……………………………………

Telefon kontaktowy:

……………………………………...........................................………………….............................………………………………

E-mail kontaktowy:

…………………………………............................................…………………………………...........................…………………

**CZĘŚĆ OPISOWA** (prosimy o odnoszenie się do kryteriów oceny wskazanych w zapytaniu).

1. **Opis doświadczenia wykonawcy (maks. 2 strony)**

Prosimy o opis doświadczenia związanego z:

* prowadzeniem procesów facylitacyjnych i rozwojowych,
* praca z organizacjami społecznymi,
* projektami związanymi z edukacją włączającą / międzykulturową, i inne
* współpracą z mniejszościami narodowymi i etnicznymi (w tym społecznością romską – jeśli dotyczy).

(Jeśli ofertę składa zespół, prosimy krótko opisać doświadczenie każdego z członków.)

1. **Proponowana koncepcja realizacji usługi (maks. 2 strony)**

Opis podejścia do zadania, zawierający m.in.:

* proponowaną metodologię pracy,
* etapy i harmonogram realizacji,
* plan zbierania i analizy danych (np. wywiady, warsztaty),
* plan współpracy z organizacją zamawiającą.
1. **Skład zespołu realizującego (jeśli dotyczy)**

Prosimy podać:

* imiona i nazwiska członków zespołu,
* przypisane role,
* krótką informację o kompetencjach i doświadczeniu (lub załączone CV).
1. **Koszt realizacji usługi (brutto)**

Prosimy o podanie łącznej kwoty brutto (z VAT, jeśli dotyczy) oraz krótkie uzasadnienie budżetu.

**Łączny koszt brutto:** ……………………………………… PLN

Uzasadnienie budżetu (np. liczba dni pracy, zaangażowanie zespołu, inne uwzględnione koszty):

……………………………………………………………………………………

1. **Załączniki (dołączone do formularza)**
* CV członków zespołu (jeśli dotyczy)
* Portfolio / przykłady zrealizowanych projektów (opcjonalnie)
* Inne (proszę wymienić): ………………………………………………