|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy****02-361 Warszawa ul. Przemyska 11*Ogłasza nabór na wolne stanowisko pomocnicze |
| **Pracownik socjalny lub Starszy pracownik socjalny, Specjalista pracy socjalnej, Starszy specjalista pracy socjalnej****(odpowiednio do kwalifikacji, stażu i doświadczenia zawodowego)** **w Dziale Pomocy Specjalistycznej - Sekcja Przeciwdziałania Przemocy Domowej****Wymiar etatu – 1 etat - umowa o pracę** |
| **Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:** |
| * Rozpoznanie i ustalanie potrzeb mieszkańców w zakresie pomocy społecznej w rejonie działania
* Przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki
* Świadczenie zaawansowanej pracy socjalnej i ewaluacja
* Wszczynanie i realizowanie procedury Niebieskie karty
* Opracowywanie diagnozy sytuacji rodziny
* Opracowywanie indywidualnych planów pracy w środowiskach, w których występuje przemoc
* Współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej
* Udział w pracach grup diagnostyczno - pomocowych i ich koordynacja

|  |
| --- |
|  |

**Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku :** Miejsce pracy:Praca w budynku Ośrodka oraz poza siedzibą. Bezpieczne warunki pracy. Ciągi komunikacyjne dostosowane do poruszania się wózkiem inwalidzkim. Budynek wyposażony jest w podjazd i w windę. Lokal nie jest dostosowany dla osób niedowidzących i niewidzących. Toalety dostosowane do osób poruszających się na wózku inwalidzkim.Stanowisko pracy:Stanowisko pracy związane jest z bezpośrednim kontaktem z klientami i rozmowami telefonicznymi. Stanowisko pracy związane z pracą przy komputerze oraz obsługą innych urządzeń biurowych, przemieszczaniem się wewnątrz budynku oraz po terenie dzielnicy. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym. |
| **Wymagania niezbędne:** |
| * posiadanie wykształcenia uprawniającego do wykonywania zawodu pracownika socjalnego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej ,
* obywatelstwo polskie
* pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
* niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
* nieposzlakowana opinia
* znajomość przepisów ustawy o pomocy społecznej,
* znajomość ogólnych zagadnień metodologii pracy socjalnej,
* znajomość pakietu biurowego MS Office (Word, Excel)
 |
| **Wymagania dodatkowe:** |
| * doświadczenie w zawodzie pracownika socjalnego
* mile widziana umiejętność obsługi systemu POMOST
* odpowiedzialność, sumienność, systematyczność, komunikatywność i łatwość nawiązywania kontaktów
* umiejętność pracy w zespole
 |
| **Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.**  |
| **Wymagane dokumenty i oświadczenia:*** curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej
* kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie
* kserokopie świadectw pracy dokumentujące wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu - zawierające okres zatrudnienia – w przypadku pozostawania w stosunku pracy
* oświadczenie (podpisane odręcznie) - (wzór oświadczenia stanowi załącznik 1)
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby prowadzonej rekrutacji (podpisane odręcznie) - (wzór oświadczenia stanowi załącznik 2)
* osoba wybrana do zatrudnienia zobowiązana będzie do przedstawienia oryginału aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego
* osoba wybrana do zatrudnienia będzie podlegała weryfikacji w Rejestrze przestępców na tle seksualnym
 |
| Uprzejmie informujemy, iż Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów:- na adres email- kadry@opsochota.waw.pl - ePUAP- w sekretariacie Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy- listownie na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota m.st. Warszawy 02-361 Warszawa ul. Przemyska 11 z dopiskiem na kopercie: **„Pracownik socjalny – DPS SPPd”**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adresy w terminiedo dnia 12.05.2025 r. Informujemy, że w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Ochota m. st. Warszawy została wprowadzona Procedura zgłoszeń wewnętrznych na stronie opsochota.bip.warszawa.pl Informujemy, iż zastrzegamy sobie prawo do zaproszenia na rozmowę wybranych kandydatów*Oferty odrzucone – w przypadku ich nieodebrania przez kandydata po upływie 3 miesięcy zostaną komisyjnie zniszczone* |