

Program 26. edycji Szkoły Trenerskiej
Stowarzyszenia Trenerskiego Organizacji Pozarządowych
Termin: marzec 2024 – kwiecień 2025

Przed każdym warsztatem osoba uczestnicząca (OU) realizuje dwa rodzaje zadań – jedne są związane z wdrożeniem treści z ostatniego zjazdu, drugie – z przygotowaniem się do kolejnego. Niektóre zadania będą sformułowane w późniejszym czasie przez trenerów/ trenerki prowadzące konkretny warsztat.

Cykl zajęć obejmuje **223 godzin szkoleniowych zajęć obligatoryjnych** (215 godz. stacjonarne i 8 godz. online) oraz przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia pod superwizją (trening zadaniowy). 1 godzina szkoleniowa (1h) = 45 minut

NR	TERMIN	NAZWA SESJI	OSOBA PROWADZĄCA	ZAKRES TEMATYCZNY
<p>ZADANIE DOMOWE PRZED SPOTKANIEM: przygotować maksymalnie 2 slajdy – przedstawiające OU i organizację, w której pracuje OU</p> <p>1 marca 2024 (piątek), godz. 17.00-20.00 - spotkanie integracyjne (4h - online)</p>				
<p>ZADANIE DOMOWE PRZED TRENINGIEM</p>				<p>Sformułować i zapisać w zeszycie osobisty cel rozwojowy, który chcę zrealizować podczas treningu interpersonalnego. Wziąć zeszyt na trening.</p>
1	<p>13-16 marca 2024 (środa-sobota)</p>	<p>Trening interpersonalny (40h)</p>	<p>Agnieszka Zarzycka</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Integracja osób uczestniczących w szkole • Doświadczenie działania procesu grupowego • Doświadczenie emocji w relacjach z innymi osobami • Doświadczenie wpływu swoich zachowań na działania i emocje innych osób • Rozwinięcie kompetencji interpersonalnych • Zrozumienie swoich relacji z grupą • Określenie mocnych stron w relacjach z innymi osobami • Otrzymanie informacji zwrotnych na temat wpływu własnych zachowań i działań na inne osoby

				<ul style="list-style-type: none"> • Ćwiczenie udzielania i odbierania informacji zwrotnych
2	13-14 kwietnia 2024 (sobota-niedziela)	Zmiana i rozwój – proces uczenia na poziomie osobistym i grupowym – proces grupowy i zmiana (18h)	Barbara Chruślicka	<ul style="list-style-type: none"> • Warsztat oparty na wspólnym doświadczeniu grupy, którym był trening interpersonalny - zmiana na poziomie indywidualnym i grupowym • Pogłębienie rozumienia procesu grupowego • Zwiększenie wiedzy i umiejętności identyfikowania etapów procesu grupowego • Zwiększenie umiejętności wspierania grupy w przechodzeniu przez kolejne etapy procesu • Rozwijanie umiejętności identyfikowania ról grupowych i korzystania z nich w procesie rozwoju grupy • Zmiana i rozwój – pojęcia i dynamika wprowadzania zmian • Wspieranie osób, grup, społeczności w procesach zmiany • Zwiększenie wiedzy i umiejętności o oporze jako naturalnej reakcji na zmianę i sposobach wspierania grupy w oporze
ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM				Przygotuj temat do dyskusji i zapisz go (temat ważny dla grupy)
3	11-12 maja 2024 (sobota-niedziela)	Trening umiejętności komunikacyjnych i facylitacyjnych - Trener/ka w roli facylitatora/ki (18h)	Marta Henzler	<ul style="list-style-type: none"> • Pojęcia: moderacja, facylitacja • Zasady pracy z małą grupą – umiejętności facylitacyjne: zadawanie pytań, strukturyzowanie, podsumowywanie, prowadzenie dyskusji, włączanie, dbanie o zasady pracy grupowej • Rozwijanie kompetencji facylitacyjnych potrzebnych do angażowania grupy, ujawniania potencjału wszystkich osób, koncentrowania się wokół wspólnych celów • Metody pracy facylitacyjnej z małymi i z dużymi grupami • Zwiększenie umiejętności radzenia sobie

				z sytuacjami trudnymi podczas szkoleń, zarówno prewencyjnie jak interwencyjnie <ul style="list-style-type: none"> • Doświadczenie roli facylitatora/ki i otrzymanie informacji zwrotnych o wykorzystanych umiejętnościach • Rozwijanie narzędzi aktywnego (empatycznego) słuchania • Utrwalanie udzielania informacji zwrotnych
ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM				Przeczytanie materiału edukacyjnego na temat metodologii i metod szkoleniowych
4	15-16 czerwca 2024 (sobota- niedziela)	Metodologia i metodyka uczenia dorosłych, stawianie celów edukacyjnych. Trener/ka w roli organizatora/ki procesu uczenia się (18h)	Katarzyna Sekutowicz	<ul style="list-style-type: none"> • Założenia uczenia się osób dorosłych wg andragogiki • Wymiary sytuacji edukacyjnej • Uczenie się przez doświadczenie wg modelu Davida Kolba • Różne role osoby prowadzącej: trener/ka, facilitator/ka, ekspert/ka, coach • Typologia metod edukacyjnych • Planowanie ćwiczeń w odniesieniu do postawionego celu edukacyjnego
ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM				Każda para przygotowuje jedno ćwiczenie, które będzie pokazywała na sesji metody i techniki szkoleniowe.
5	14-15 września 2024 (sobota- niedziela)	Metody i techniki warsztatowe. Trener/ka w roli organizatora/ki procesu uczenia się oraz w roli facylitatora/ki i eksperta/ki (18h)	Agnieszka Książek	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie umiejętności zastosowania różnorodnych metod i technik warsztatowych (scenki, gry symulacyjne, studium przypadku, techniki kreatywne) • Trening zastosowania cyklu Kolba wraz z wybranymi technikami warsztatowymi • Doświadczenie różnorodnych metod i technik szkoleniowych

ZADANIE DOMOWE PRZED WARSZTATEM				Przygotowanie przez każdą osobę uczestniczącą 10 minutowej prezentacji na wybrany przez siebie temat, w którym się specjalizuje.
6	12-13 października 2024 (sobota - niedziela)	Prezentacja trenerska. Trener/trenerka w roli eksperta/ki i w roli coacha (18 h)	Małgorzata Winiarek-Kołucka	<ul style="list-style-type: none"> • Uczenie się jako proces poznawczy i emocjonalny – podstawowe mechanizmy przydatne w uczeniu się i przyswajaniu treści • Rozwój dwóch ról: eksperckiej i coachingowej - każda z osób uczestniczących będzie zarówno w roli eksperckiej, kiedy będzie przekazywać wiedzę i otrzymywać informację zwrotną dot. swojego wystąpienia oraz w roli coacha: wspierania w refleksji i rozwoju umiejętności prezentacyjnych • Mini wykład jako metoda szkoleniowa – przygotowanie się, struktury dedukcyjne i indukcyjne w przekazywaniu wiedzy • OP w roli coacha: pytania rozwojowe i udzielanie informacji zwrotnej jako narzędzia pracy trenera w roli coacha na warsztacie
7	6 listopada 2024 (środa, godz. 17-20)	Neurodydaktyka na sali szkoleniowej. Jak uczy się mózg? (4h - online)	Agnieszka Mądrakiewicz-Stanek	<ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie wiedzy na temat działania ludzkiego mózgu, analiza mitów i opinii • Zwiększenie umiejętności związanych z ułatwieniem grupie lepszego zrozumienia i zapamiętywania omawianych treści • Rozwijanie umiejętności zarządzania emocjami odczuwanymi przez grupę • Zastosowanie wiedzy psychologicznej w praktyce trenerskiej
ZADANIE DOMOWE				Przygotowanie do treningu zadaniowego – arkusz pracy indywidualnej w kontekście

				wyboru tematu, grupy odbiorców, informacji niezbędnych do zdobycia przed szkoleniem.
8	8-10 listopada 2024 (piątek-niedziela)	Szkolenie jako narzędzie zmiany społecznej: badanie potrzeb, projektowanie ewaluacja (25h)	Piotr Henzler	<ul style="list-style-type: none"> • Różne metody badania potrzeb - • Określanie celów, efektów, treści, modułów szkoleniowych • Dobór metod do treści • Konstrukcja ćwiczeń, harmonogramowanie • Metody monitoringu procesu edukacji • Metody ewaluacji procesu edukacji • Zaprojektowanie programu szkoleniowego (każda osoba uczestnicząca indywidualnie)
9	7-8 grudnia 2024 (sobota-niedziela)	Edukacja wolna od dyskryminacji (18h)	Agata Teutsch	<ul style="list-style-type: none"> • Tożsamość indywidualna i grupowa • Postrzeganie innych: uprzedzenia i stereotypy i ich konsekwencje, • Dyskryminacja – aspekty społeczne: źródła i mechanizmy dyskryminacji, wymiar interpersonalny/ kulturowy/ strukturalny dyskryminacji szczególnie w obszarze edukacji, podstawowe pojęcia • Dyskryminacja – aspekty prawne związane z przeciwdziałaniem dyskryminacji w obszarze edukacji • Wpływ kwestii związanych z tożsamością, różnorodnością i dyskryminacją na procesy edukacyjne • Rozpoznawanie i reagowanie na przypadki zachowań i zaniechań bazujących na uprzedzeniach i stereotypach, w sytuacjach szkoleniowych; rola i pozycja osoby prowadzącej procesy edukacyjne. • Praktyczne uwzględnianie kwestii równości, różnorodności i dostępności w planowaniu, realizacji i ewaluacji działań edukacyjnych/szkoleniowych

ZADANIE DOMOWE				<ul style="list-style-type: none"> • Badanie potrzeb – wywiady wg wskazówek • Każda para trenerska / osoba przygotowuje jedno doświadczenie edukacyjne ze swojego programu, które trwa ok. 30 minut i opiera się na cyklu uczenia się przez doświadczenie • Przygotowanie programu i scenariusza szkolenia wg formatki (cele, treści, moduły opisane zgodnie z cyklem Kolba)
10	10-12 stycznia 2025 (piątek-niedziela)	Etiudy szkoleniowe – przygotowanie się do treningu zadaniowego (27h)	Agnieszka Zarzycka	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentacja wybranych ćwiczeń z programu treningu zadaniowego • Współpraca w parze trenerskiej • Radzenie sobie z trudnymi sytuacjami • Doświadczenie roli trenerskiej podczas prowadzenia fragmentu szkolenia • Doświadczenie własnego stylu pracy i mocnych stron w roli trenerskiej • Zdobywanie informacji rozwojowej informacji zwrotnej na temat własnego warsztatu i stylu pracy • Zwiększenie umiejętności planowania własnego rozwoju w oparciu o cele i otrzymane informacje zwrotne
TRENING ZADANIOWY: luty - marzec 2025				
11	4-5 kwietnia 2025 (piątek-sobota)	Ja w roli trenerskiej – podsumowanie rozwoju i wyznaczenie kolejnych celów oraz ewaluacja szkoły (15h)	Agnieszka Zarzycka (1. dzień.), Ewaluator/ Ewaluatorka (2. dzień)	<ul style="list-style-type: none"> • Pierwszy dzień (9h): Refleksja nad treningiem zadaniowym, planowanie dalszego rozwoju oraz kodeks etyczny i najważniejsze wyzwania • Drugi dzień (6h): Warsztat ewaluacyjny



GODZINY:

Trening interpersonalny (40 h):

- Środa: 10.30-19.30
- Czwartek: 8.30-20.30
- Piątek: 8.30-20.30
- Sobota: 8.30-16.30

Szkolenia 18-godzinne:

- 1. dzień: 10.00-18.30
- 2. dzień: 8.00-16.00

Szkolenia 27-godzinne:

- Piątek: 10.00-18.30
- Sobota: 9.00-17.30
- Niedziela: 8.00-16.00