

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2018-06-12

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA CENTRUM EDUKACJI DLA ROZWOJU		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo ŚWIĘTOKRZYSKIE	Powiat WŁOSZCZOWSKI
Gmina WŁOSZCZOWA	Ulica UL. SOSNOWA	Nr domu 29	Nr lokalu
Miejscowość WŁOSZCZOWA	Kod pocztowy 29-100	Poczta WŁOSZCZOWA	Nr telefonu 661095962
Nr faksu	E-mail fundacja.cedr@op.pl	Strona www www.calcedr.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2017-12-05		
5. Numer REGON	26074468000000	6. Numer KRS	0000495192
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Katarzyna Standerska	prezes zarządu	TAK
	Małgorzata Bugaj	wiceprezes zarządu	TAK
	Wiesława Prześlak	członek zarządu	TAK
	Anna Adamczyk	członek zarządu	TAK
	Michał Piorun	członek zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Cezary Nowak	przewodniczący rady fundacji	TAK
	Marcin Jędras	członek rady fundacji	TAK

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

Zadania publiczne:

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

W roku 2017 fundacja realizowała następujące projekty ze środków publicznych:

- realizacja zadania publicznego pn.: „A MY CZYTAMY – organizacja spotkań literackich upowszechniających czytelnictwo i działań promujących Bibliotekę Publiczną we Włoszczowie”; umowa nr SO.42.2017.IRR3 z dn. 11.08.2017 z Gminą Włoszczowa o wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; w ramach zadania zrealizowano: spotkanie autorskie z Wojciechem Jagielskim, reportażyście, wieloletnim korespondentem wojennym, w Bibliotece Publicznej, druk 100 zakładki promujących czytelnictwo. Całkowita wartość zadania wyniosła 3162,05 zł, z czego pochodzące z dotacji 3000,00; finansowe środki własne 162,05 zł

- realizacja zadania publicznego pn.: II Włoszczowski Rajd Wędrowny „ŁAJZA” 2017; umowa nr EKST.III.19.2017 z dn. 05.04.2017 z Województwem Świętokrzyskim; w ramach zadania zrealizowano: całodzienny rajd wędrowny dla 50 osób z województwa świętokrzyskiego, głównie mieszkańców powiatu włoszczowskiego, na trasie Święta Katarzyna – Łysica - Kakonin – Huta Szklana – Święty Krzyż – Nowa Słupia. Całkowita wartość zadania wyniosła 2736,46 zł, z czego pochodzące z dotacji 1500,00; finansowe środki własne 666,46 zł; wkład osobowy 570,00 zł.

- realizacja zadania publicznego pn.: „Centrum Aktywności Lokalnej – program wzmocnienia NGO i rozwoju partycypacji obywatelskiej w ośrodkach wiejskich i małomiasteczkowych”; umowa nr 67_II/2016 z dn. 07.04.2016 z Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej o realizację zadania publicznego zleconego w ramach Programu FIO; w ramach zadania zrealizowano: 357 godzin doradztwa i usług prawnych, księgowych i biznesowych; 3 szkolenia z zarządzania organizacją; 2 warsztaty współpracy; 283 sprawy prowadzone przez asystentów organizacji dotyczące m.in. przygotowania wzorów dokumentów do bieżącej działalności, dokumentacji projektów, prawidłowego przygotowania dokumentów księgowych, przygotowania instrukcji, umów, zasad, zarządzeń, uchwał, zgłoszeń i wyrejestrowania do ZUS, deklaracji ZUS, rachunków i faktur, uporządkowania dokumentacji i pomocy w uporządkowaniu sytuacji formalnoprawnej – np. zgłoszenia zmian do KRS; zorganizowanie stanowiska biurowego dla organizacji (komputer, dostęp do drukarki, telefonu, Internetu); założenie portalu inicjatywy lokalnej i inne. Wartość zadania w roku 2017 wyniosła 95532,49, z czego pochodzące z dotacji 81465,48 zł; finansowe środki własne 6637,01; wkład osobowy 7430 zł.

- realizacja zadania publicznego pn.: „Centrum Aktywności Lokalnej – doradztwo i usługi dla organizacji z Gminy Włoszczowa”; umowa SO.15.2017.AM3 z dn. 31.03.2017 z Gminą Włoszczowa; w ramach zadania zrealizowano: 45 godzin usług prawnych i księgowych, wsparciem objęto 8 organizacji z Gminy Włoszczowa, opłacono biuro CAL. Całkowita wartość zadania wyniosła 5592,24 zł, z czego pochodzące z dotacji 4500,00; finansowe środki własne 1092,24 zł.

- realizacja dotacji celowej na podstawie umowy z 18.02.2016 zawartej z Gminą Sędziszów na realizację zadania publicznego „Centrum Aktywności Lokalnej – program wzmocnienia NGO i rozwoju partycypacji obywatelskiej w ośrodkach wiejskich i małomiasteczkowych”, wysokość dotacji 2000,00 zł; w ramach dotacji zrealizowano w 2017 r. 20 godzin usług i doradztwa księgowego oraz doradztwa biznesowego dla organizacji z Gminy Sędziszów

Akcje ze środków własnych:

- III edycja akcji „Ogród ludzi i pszczoł” - akcja propagująca sadzenie roślin pożytku pszczelego i ochronę owadów zapylających podczas Dni Włoszczowy. Fundacja tym razem otrzymała sadzonki lipy szerokolistnej od Gospodarstwa Ogrodniczego Dariusz Świeboda i rozdała ok. 30 drzewek osobom, które zapisały się na drzewka, zadeklarowały się je posadzić i dbać o nie.

DZIAŁANIA PARTNERSKIE I WSPÓŁPRACA:

1. Fundacja podpisała umowę o współpracy z Gminą Włoszczowa i Gminą Sędziszów na realizację zadania publicznego Centrum Aktywności Lokalnej, gminy wniosły środki finansowe i pomoc organizacyjną w realizację zadania publicznego „Centrum Aktywności Lokalnej – program wzmocnienia NGO i rozwoju partycypacji obywatelskiej w ośrodkach wiejskich i małomiasteczkowych” ze środków MRPiPS

2. Fundacja realizowała projekty we współpracy z: Biblioteką Publiczną we Włoszczowie, współpracowała z Włoszczowskim Nieformalnym Klubem Turystyki Wędrowniej „ŁAJZA”, pomagając

technicznie w organizacji wędrówek, pomagała w realizacji projektu Turnieju Językowego Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

<p>1.2. Zasięg terytorialny faktycznie prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

<p>2.1. Liczba odbiorców działań organizacji (Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</p>	Osoby fizyczne	300	
	Osoby prawne	48	

<p>2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała (Np. zwierzęta, zabytki)</p>	
---	--

3. Informacja dotycząca przedmiotu działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności
<p>3.2. Należy wskazać nie więcej niż trzy najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), zaczynając od najważniejszej wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności</p>	<p>działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.</p>	<p>Prowadzenie Centrum Aktywności Lokalnej - biura wsparcia technicznego i merytorycznego dla organizacji pozarządowych. W ramach pracy CAL prowadzono doradztwo prawne, księgowo, biznesowe dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, szkolenia z zarządzania organizacją, warsztaty współpracy, pomoc asystencką dla zarządów organizacji dotyczącą bieżącej działalności, jak przygotowanie pism, opisywanie dokumentów finansowych, zgłoszenia do ZUS i US, przygotowywanie wewnętrznej dokumentacji, sprawdzanie realizacji zadań publicznych, konsultacja ofert i sprawozdań z zadań. Prowadzony był również mentoring dla organizacji, wsparto inicjatywy powołania 2 nowych organizacji</p>

kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	W 2017 roku przeprowadzono kolejną edycję kampanii mającej na celu promocję czytelnictwa wśród mieszkańców Gminy Włoszczowa pod hasłem "A my czytamy", która polega na organizacji spotkań autorskich, wydaniu materiałów promujących czytelnictwo, wspieraniu Biblioteki Publicznej w zaszczepianiu mieszkańcom nawyku korzystania z bibliotek i w ogóle sięgania w czasie wolnym po książki. W tej edycji akcji przeprowadzono spotkanie autorskie dla ok. 100 osób z powiatu włoszczowskiego z reportażyście, wieloletnim korespondentem wojennym, twórcą reportażu literackiego Wojciechem Jagielskim, wydrukowano zakładki promujące czytelnictwo
turystyka i krajoznawstwo	W 2017 roku zorganizowano II edycję Włoszczowskiego Rajdu Wędrownego "Łajza" po Górach Świętokrzyskich dla 50 osób z województwa świętokrzyskiego, głównie powiatu włoszczowskiego. Przy współpracy z Włoszczowskim Nieformalnym Klubem Turystyki Wędrownej "ŁAJZA" zaplanowano i przeprowadzono rajd na najważniejszym szlaku Gór Świętokrzyskich, ze Świętej Katarzyny przez Łysicę, Kakonin, Hutę Szklaną, Święty Krzyż do Nowej Słupi. Rajd stał się już imprezą cykliczną w środowisku włoszczowskim, upowszechnia turystykę rodzinną, jej uczestnikami są osoby w wieku od 9 do 75 lat. Rajd poprowadził wykwalifikowany przewodnik, co gwarantowało efekt edukacyjny wyprawy

4. Informacja dotycząca przedmiotu działalności odpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy wskazać **nie więcej niż trzy** najważniejsze, pod względem wielkości wydatkowanych środków, sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **zaczynając od najważniejszej** wraz z odnoszącym się do nich przedmiotem działalności

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności
działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.	Członkinie zarządu przeprowadziły dwa szkolenia dla zarządów ochotniczych straży pożarnych zlecone przez Związek OSP. Pierwsze szkolenie, w Warszawie, łącznie 9 godzin, dotyczyło kwestii formalnoprawnych w prowadzeniu organizacji, przede wszystkim pracy ze statutem, a także wprowadzania zmian i zgłaszania ich do odpowiednich organów, wypełniania formularzy KRS itp., tworzenia i gromadzenia prawidłowej dokumentacji finansowej; udział w nim wzięły przede wszystkim OSP z północnej i centralnej Polski. Drugie szkolenie, w Krakowie, łącznie 14 godzin, dotyczyło realizacji zadań zleczonych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, udział wzięły głównie organizacje z południowej i centralnej Polski.

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej wg klasyfikacji PKD, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Ogólne informacje o uzyskanych przychodach i poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	96 061,89 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	93 061,89 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	3 000,00 zł

c) Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) Pozostałe przychody (w tym przychody finansowe)	0,00 zł
1.2. Łączna kwota dotacji ze źródeł publicznych ogółem	92 465,48 zł
1.3. Łączna kwota przychodów z darowizn (od osób fizycznych i osób prawnych) ogółem	600,00 zł
2. Informacja o kosztach organizacji	
2.1. Łączna kwota kosztów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	97 817,53 zł
2.2. Informacja o poniesionych kosztach:	97 817,53 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	94 296,94 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	3 000,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d) koszty administracyjne	520,59 zł
e) Pozostałe koszty (w tym koszty finansowe)	0,00 zł
3. Wynik finansowy na całości działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	-1 755,64 zł
4. Informacje o uzyskanym przychodzie z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz o sposobie wydatkowania tych środków	
4.1. Przychody z 1% podatku	0,00 zł
4.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	0,00 zł
4.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input checked="" type="checkbox"/> z opłat sądowych 150,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input type="checkbox"/> nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste	

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała
---	---

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</p>	0,0 osób
<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</p>	0,0 etatów
<p>1.3. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	5,0 osób

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	0,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby wykonujące nieodpłatnie i dobrowolnie pracę na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</p>	2,00 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym

<p>1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym</p>	77 870,48 zł
<p>a) z tytułu umów o pracę</p>	0,00 zł

2. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	77 870,48 zł	
	1 694,96 zł	
3. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	5 400,00 zł	
VII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
2. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
VIII. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		
Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
IX. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)		
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Katarzyna Standerska Małgorzata Bugaj Wiesława Prześlak Anna Adamczyk Michał Piorun	Data wypełnienia sprawozdania