

Regulamin Konkursu Otwartego dla Samozawijających się Partnerstw w ramach Programu „Lokalne Partnerstwa PAFW”

I. Założenia i cel Programu „Lokalne Partnerstwa PAFW”

1. Program „Lokalne Partnerstwa PAFW” (dalej: Program) jest przedsięwzięciem Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności (dalej: PAFW) realizowanym przez Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce (dalej ARFP).
2. Program zainicjowany w 2009r., adresowany jest do lokalnych społeczności, które wykazują najwyższą aktywność w realizacji różnych programów PAFW, a jego celem jest umacnianie współpracy pomiędzy organizacjami, instytucjami oraz osobami w nie zaangażowanymi na obszarze do kilku gmin. Cel ten osiągnąć jest poprzez realizację wspólnych projektów przez partnerstwa zawiązywane w Programie. Trzon każdego partnerstwa stanowi Grupa Inicjatywna, składająca się z beneficjentów programów PAFW, obecnych na danym obszarze, do których dołączają inne podmioty (szkoły, biblioteki, organizacje pozarządowe, samorządy lokalne), które dotychczas nie brały udziału w przedsięwzięciach PAFW. Partnerska współpraca ma się przyczynić do dalszego umacniania kapitału społecznego w środowisku lokalnym objętym Programem poprzez synergię doświadczeń i rezultatów różnych przedsięwzięć PAFW. W rezultacie ma to służyć zwiększaniu wpływu programów PAFW na rozwój lokalnych społeczności oraz promocji PAFW i jej oferty programowej.
3. W Programie ogłaszane są dwa konkursy:
 - **ogólnopolski, zamknięty konkurs grantowy** (dalej: konkurs główny) skierowany do beneficjentów programów PAFW, którzy na przestrzeni ostatnich czterech lat zrealizowali w swoich społecznościach lokalnych, działających na obszarze gmin do 50 tys. mieszkańców projekty w ramach co najmniej czterech różnych programów PAFW;
 - **ogólnopolski, otwarty konkurs grantowy**, na start-up granty, skierowany do samozawijających się Grup Inicjatywnych/partnerstw (dalej: konkurs otwarty), które realizowały przedsięwzięcia PAFW, jak i do takich, których żaden z członków nie był beneficjentem PAFW.
4. W ramach **konkursu otwartego** samozawijające się Grupy Inicjatywne/partnerstwa będą musiały wykazać, że:
 - działania, które dotychczas podejmowali są spójne z wartościami i misją PAFW
 - będą korzystać z metody animacji społeczności lokalnych na rzecz dobra wspólnego,
 - są przekonani co do potencjału lokalnych organizacji i instytucji w działaniach na rzecz dobra wspólnego ich społeczności oraz będą zachęcać je do skorzystania z oferowanych przez PAFW programów.

5. W ramach konkursu otwartego przewidziano dwa etapy:
- a) W pierwszym etapie samozawiązujące się Grupy Inicjatywne mogą zgłosić się do udziału w programie tutoringu, o którym mowa w punkcie III.
 - b) Grupy, które przejdą tutoring, w drugim etapie będą mogły ubiegać się o start-up granty, o czym mowa w punkcie IV. W konkursie otwartym zostaną przyznane start-up granty na realizację partnerskich projektów w wysokości do 20.000 zł każdy (łączna pula wynosi 80 000 zł). Zgłaszane w Konkursie inicjatywy powinny zakładać współpracę różnych podmiotów. Projekty te będą realizowane w oparciu o metodę animacji społeczności lokalnych na rzecz dobra wspólnego.

II. Adresaci konkursu otwartego

1. Konkurs otwarty jest adresowany do Grup Inicjatywnych składających się z co najmniej trzech podmiotów współpracujących ze sobą na terenie jednej lub więcej gmin do 50 tysięcy mieszkańców, takich jak: organizacje pozarządowe, szkoły, biblioteki czy instytucje kultury. W późniejszym etapie budowania partnerstwa do Grupy Inicjatywnej dołączają samorządy lokalne, przedsiębiorstwa i lokalne media.
2. Do udziału w konkursie otwartym nie będą przyjmowane Grupy Inicjatywne, które otrzymały w 2022 r. zaproszenie do konkursu głównego.
3. Zgłaszając się do udziału w konkursie otwartym, Grupy te mogą być zarówno (1) na etapie początkowym i rozpocząć budowanie partnerstwa w ramach Programu, tworząc zupełnie nową Grupę Inicjatywną, jak i (2) stanowić grupę podmiotów, która już rozpoczęła współpracę i wspólnie zrealizowała pewne działania, jednak nie brała udziału w Programie „Lokalne Partnerstwa PAFW” i nie poznała metody animacji społeczności lokalnych na rzecz dobra wspólnego.
4. Grupa Inicjatywna zgłaszająca się do udziału w Programie musi spełniać kryteria wymienione w punkcie I.4.

III. Program tutoringu (etap I)

1. Deklaracji udziału w tutoringu należy dokonać wypełniając formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu) i wysyłając go w wersji elektronicznej na adres e.dmochowska@filantropia.org.pl w terminie do **14 marca 2022 r.**

2. Nadesłane zgłoszenia oceni Komisja Rekomendacyjna Programu (dalej Komisja), uwzględniając czy Grupa Inicjatywna spełnia kryteria wymienione w punkcie I.4., a także biorąc pod uwagę:
 - a. opis dotychczasowych doświadczeń członków Grupy Inicjatywnej oraz wstępny pomysł na zbadanie potrzeb społeczności, które to elementy znajdują się w formularzu zgłoszeniowym.
 - b. Opis członków Grupy Inicjatywnej, zawierający:
 - dotychczasowe doświadczenia współpracy pomiędzy członkami grupy inicjatywnej ,
 - opis dotychczasowej aktywności w obszarze działań społecznych, czy organizacje realizują projekty efektywnie, adekwatnie do potrzeb lokalnych i osiągają zamierzone rezultaty,
 - opis doświadczeń w realizacji partnerskich projektów,
 - informacje czy członkowie grupy inicjatywnej: pełnią rolę lidera w swojej społeczności, wykorzystują w swojej pracy nowe technologie, są rzetelni i terminowi w procesie składania sprawozdań merytorycznych i finansowych.
 - c. w przypadku członków Grupy Inicjatywnej, którzy byli beneficjentami PAFW opis dotychczasowych doświadczeń z realizacji Programów PAFW.
 - d. w przypadku gdy żaden z członków Grupy Inicjatywnej nie był beneficjentem PAFW - inne dostępne Komisji informacje na temat tych podmiotów, poza zawartymi w formularzu zgłoszeniowym.
3. Ostatecznie do udziału w Programie tutoringów zostaną zaproszone tylko Grupy Inicjatywne wybrane przez Komisję (do 6 Grup).
4. Program trzymiesięcznego tutoringów składa się między innymi z:
 - a. Spotkania otwierającego (w formule stacjonarnej lub zdalnej) Spotkanie będzie miało charakter informacyjno-warsztatowy, a jego celem jest m.in. prezentacja założeń Programu, omówienie roli Grupy Inicjatywnej i lidera partnerstwa, prezentacja metody animacji społeczności lokalnych, przygotowanie Grup Inicjatywnych do przeprowadzenia diagnozy potrzeb społeczności (ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania dotychczasowych doświadczeń Programu oraz rezultatów innych programów PAFW).
 - b. Wsparcia Animatorów Pracowni Dobra Wspólnego (najbardziej aktywnych absolwentów Programu), w zakresie m.in. prowadzenia diagnoz lokalnych, analizy zasobów wypracowanych podczas wcześniejszych działań oraz przygotowania partnerskiego projektu. W okresie tutoringów odbędą się dwa spotkania indywidualne każdej z Grup Inicjatywnych z Animatorem Pracowni Dobra Wspólnego, a także konsultacje telefoniczne i e-mailowe. W uzasadnionych przypadkach spotkania indywidualne mogą odbywać się zdalnie.
 - c. Mini-grantów w wysokości ok. 3 tysięcy złotych każdy na przeprowadzenie diagnozy i konsultacji społecznych (w tym m.in. na narzędzia badawcze, wynagrodzenia ekspertów, ekspertyzy prawne). Warunkiem otrzymania mini-grantu jest złożenie deklaracji udziału w Programie i dopełnienie niezbędnych formalności.

- d. Spotkania doradczo-ewaluacyjnego z przedstawicielami ARFP. W uzasadnionych przypadkach spotkania mogą odbywać się zdalnie.

IV. Start-up granty na realizację Projektów Partnerskich (etap II)

1. Warunkiem ubiegania się o start-up grant w konkursie otwartym jest uczestnictwo w programie tutoring.
2. Należy przesać do ARFP wniosek o start-up grant (dalej Wniosek), w którym opisany będzie projekt partnerski (dalej Projekt), według załączonego wzoru (załącznik nr 2).
3. Wniosek składa Grupa Inicjatywna.
4. Jedna Grupa Inicjatywna może złożyć jeden wniosek w Konkursie.
5. Planowany Projekt powinien być realizowany na terenie jednej lub kilku gmin.
6. Termin składania Projektów upływa **14 lipca 2022 roku**. Zgłoszenia należy składać drogą mailową na adres e.dmochowska@filantropia.org.pl.
7. Komisja otrzyma do rozpatrzenia **wyłącznie kompletne**, czytelne i złożone w terminie Projekty. Projekty niespełniające kryteriów formalnych nie będą rozpatrywane.
8. Komisja wybierze maksymalnie 4 projekty, które otrzymają dofinansowanie. Pula przewidziana na ten cel to 80 tysięcy złotych.
9. Kwota dotacji będzie uzależniona od skali zaplanowanych działań, przy czym jeden grant nie może być wyższy niż 20 tysięcy złotych.
10. Suma kosztów administracyjnych projektu **nie może przekroczyć 15% kwoty przyznanej dotacji**.
11. Komisja ma prawo przyznać dofinansowanie w niepełnej kwocie wnioskowanej przez Grupę Inicjatywną.
12. **Formalne kryteria** oceny zgłoszeń:
 - Wniosek jest złożony w terminie, kompletny i czytelny.
 - Wniosek jest złożony przez Grupę Inicjatywną liczącą co najmniej 3 członków, spełniającą kryteria zawarte w punkcie II Regulaminu.
13. Wnioski, które spełnią wszystkie wymagania formalne, zostaną **przekazane do oceny merytorycznej Komisji**.
14. Wniosek powinien zawierać:
 - A. Nazwę lidera i listę członków Grupy Inicjatywnej.** Liderem Grupy Inicjatywnej/partnerstwa, będzie organizacja/instytucja wskazana przez jej członków i

zaakceptowana przez Komisję. Komisja może, w uzasadnionych przypadkach, zasugerować zmianę lidera Grupy Inicjatywnej.

- B. **Rolę poszczególnych członków Grupy Inicjatywnej** ze szczególnym uwzględnieniem zakresu ich odpowiedzialności w planowanych działaniach oraz ze wskazaniem korzyści, jakie każdemu z członków przyniesie udział w projekcie i partnerstwie.
- C. **Zakres i sposób przeprowadzenia diagnozy społecznej** przez członków Grupy Inicjatywnej, wraz z najważniejszymi wnioskami. Z uwagi na sytuację epidemiologiczną w Polsce diagnoza może być przeprowadzona za pomocą narzędzi zdalnej komunikacji lub opierać się na obiektywnych wskaźnikach uzasadniających zdefiniowaną potrzebę. Na pokrycie kosztów związanych z przeprowadzeniem diagnozy otrzymują mini-grant w wysokości 3.000 złotych, o którym mowa w pkt. III.6.c. Z wykorzystania mini-grantu konieczne będzie złożenie rozliczenia do ARFP.
- D. Wprost nazwane **dobro wspólne, na rzecz którego będzie pracować partnerstwo**. Wyraźne określenie, co dla Grupy Inicjatywnej kryje się pod pojęciem „dobro wspólne” i jakie korzyści są z nim związane, co pomoże w scharakteryzowaniu celowości i spójności działań, a także wymiernych rezultatów projektu. Dobro wspólne powinno mieć unikalny i trwały charakter. Powinno również wpisywać się w ramy definicji dobra wspólnego określonej w Programie: *„Dobro wspólne to dobro (zasoby, wartości), z którego mogą korzystać wszyscy członkowie pewnej społeczności. Współdzielenie tego dobra przynosi członkom społeczności realne korzyści. Istnienie dóbr wspólnych wymaga od społeczności poczucia odpowiedzialności oraz współdziałania.”*
- E. **Plan budowania i rozwoju partnerstwa** oraz **mobilizacji społeczności lokalnej**. Należy wskazać instytucje, grupy i osoby, które warto zachęcić do współdziałania. Projekt powinien wskazywać potencjalnych partnerów, współpracowników i sojuszników projektu. Dla każdej instytucji/grupy/osoby należy opisać: co może wnieść do partnerstwa, jakie działania podejmie Grupa Inicjatywna, by włączyć ją w działania, w tym jakich argumentów użyje by ją przekonać. Ponadto w tym miejscu powinna się znaleźć krótka charakterystyka procesu tworzenia partnerstwa. W przypadku partnerów należy położyć nacisk na te doświadczenia, umiejętności, kwalifikacje, mocne strony, które są istotne z punktu widzenia partnerstwa.
- F. **Zasięg działania partnerstwa** – nazwa gminy, w której realizowany będzie projekt, wraz z liczbą mieszkańców.
- G. **Adresatów projektu** rozumianych jako końcowych odbiorców.
- H. **Opis działań** w ramach projektu wraz z jego tytułem lub hasłem przewodnim. Działania powinny być odpowiedzią na określone w diagnozie problemy i potrzeby społeczności, odzwierciedlać zdefiniowane mocne strony partnerów oraz dobro wspólne.
- I. **Harmonogram działań**. Projekty rozpoczną się we wrześniu 2022 i zakończą najpóźniej we wrześniu 2023 (czas trwania każdego z projektów wyniesie 6-12 miesięcy).

- J. **Opis wydarzenia podsumowującego lub propozycję innej formy podsumowania projektu**, wraz z informacjami o organizatorach i uczestnikach.
 - K. **Planowane rezultaty projektu**, zarówno ilościowe (wymierne, policzalne wyniki działań), jak i jakościowe (trwały wpływ działań, zmiany w społeczności).
 - L. **Sposoby komunikacji i promocji**, w tym: promocja programu „Lokalne Partnerstwa PAFW” na poziomie lokalnym, promocja projektu, promocja PAFW jako organizacji wspierającej aktywność obywatelską na poziomie lokalnym w kontekście działań na rzecz dobra wspólnego.
 - M. **2-3 najważniejsze ryzyka/zagrożenia** dla realizacji projektów oraz sposoby przeciwdziałania nim.
 - N. **Opis przyszłości partnerstwa** i jego dalszego rozwoju, w tym pokazanie, w jaki sposób partnerzy planują kontynuować i finansować swoje działania po zakończeniu finansowania w ramach Programu.
 - O. **Budżet wnioskowanej dotacji** i budżet projektu, w tym (opcjonalnie) wkład własny, według załączonego wzoru.
15. We wniosku powinny zostać uwzględnione nawiązania do wartości i misji PAFW.
16. W ramach Konkursu przewidywane jest **przyznanie dotacji na Projekty**, które:
- a. przyczyniają się do umacniania **kapitału społecznego**,
 - b. zakładają **współdziałanie mieszkańców**, dzięki któremu możliwe jest osiągnięcie celów o charakterze dobra wspólnego,
 - c. wynikają z konkretnych **potrzeb danej społeczności**, w tym lub kilku mogą uwzględniać potrzeby wynikające z negatywnych skutków epidemii COVID-19 w Polsce.
 - d. są podparte **diagnozą społeczną** przeprowadzoną przez partnerstwo na potrzeby Konkursu celem zdefiniowania dobra wspólnego,
 - e. mają **jasno określony cel**, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
 - f. przewidują takie działania, które będą kierowane do określonej grupy odbiorców, a jednocześnie **będą służyć całej społeczności**,
 - g. będą realizowane **wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji** lokalnych – organizacji pozarządowych, samorządów, przedsiębiorców i innych podmiotów.,
 - h. będą umiejętnie i w sposób przemyślany **angażowały zasoby lokalne** – społeczne, ludzkie, finansowe i naturalne,

- i. przyczyniają się do **promocji PAFW** jako organizacji wspierającej aktywność obywatelską na poziomie lokalnym oraz do popularyzacji celów PAFW realizowanych w ramach programów skierowanych do społeczności lokalnych.
17. Dotacja nie może być wykorzystana na próby wpływania na ustawodawstwo, poprzez propagandę lub w podobny sposób. Nie może być również wykorzystana na bezpośredni lub pośredni udział w kampanii politycznej na rzecz lub w opozycji do jakiegokolwiek kandydata ubiegającego się o urząd publiczny. Dotowany oświadcza, że Dotacja nie będzie wykorzystana bezpośrednio ani pośrednio dla wsparcia jakiegokolwiek partii politycznej.
18. Dotacja nie może być wykorzystana na jakąkolwiek działalność związaną z produkcją i sprzedażą broni i amunicji lub aborcją, albo ze świadczeniem usług zbrojeniowych lub aborcyjnych,
19. Żadna kwota ze środków Dotacji nie może stać się zobowiązaniem i/lub nie może być wydatkowana, jako wsparcie finansowe wobec komercyjnego przedsięwzięcia, obecnie umiejscowionego w Stanach Zjednoczonych Ameryki w celu przeniesienia tego przedsięwzięcia poza teren Stanów Zjednoczonych Ameryki lub przedsięwzięcia, które mogłoby wpływać na redukcję zatrudnienia w Stanach Zjednoczonych Ameryki, wynikającą z przeniesienia produkcji poza ich teren,
20. Żadna kwota przydzielona na podstawie Umowy nie może zostać przeznaczona ani spożytkowana na żaden projekt lub działalność, która przyczyniłaby się do pogwałcenia praw pracowników uznawanych przez prawo międzynarodowe, zdefiniowane w Paragrafie 502 (a) (4) obowiązującej w Stanach Zjednoczonych Ameryki Ustawy o Prawie Handlowym z 1974 roku, pracowników na terenie kraju przyjmującego, włącznie z jego oznaczonymi obszarami.
21. Dotacja nie może być wykorzystana na wspieranie - w jakiegokolwiek formie - działań prowadzonych przez osoby fizyczne i/lub podmioty prawne, które mogłyby przyczyniać się do aktów przemocy lub terroryzmu (vide <https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/>).
22. Komisja wybierze te Projekty, które spełnią **następujące kryteria**:
- Wykorzystują w sposób adekwatny **umiejętności i doświadczenia partnerów**, zwłaszcza te zdobyte w ramach programów PAFW.
 - Są zgodne z **wynikami przeprowadzonej diagnozy**.
 - Służą **dobru wspólnemu**.
 - Angażują **wielu partnerów**, budują szeroką koalicję opartą na wspólnych wartościach.
 - Mają realny i **osiągalny cel**, do którego zostały adekwatnie dobrane działania.
 - Szeroko **angażują mieszkańców** do aktywności na rzecz dobra wspólnego, zakładają współpracę z wolontariuszami.
 - Jasno i w sposób wymierny przedstawiają **planowane korzyści**, jakie w efekcie realizacji projektu odniosą jego bezpośredni uczestnicy oraz lokalna społeczność.
 - Mają adekwatny do założeń projektu **harmonogram działań**.

- i) Mają **budżet adekwatny do zaplanowanych działań**. Jeśli w budżecie przewidziane koszty inwestycji lub zakup środków trwałych to należy jasno wykazać, że wokół nich są przewidziane działania angażujące mieszkańców.
- j) Budują **trwałe partnerstwo**, planują oparte o realistyczne założenia kontynuowanie wybranych działań projektu i podtrzymanie aktywności środowisk lub grup społecznych po zakończeniu jego realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem oferty programowej PAFW.
- k) Ponadto Komisja może przyznać **dodatkowe punkty** projektom, które:
 - przeciwdziałają negatywnym skutkom epidemii COVID-19 w Polsce
 - charakteryzują się **innowacyjnością**, wykorzystują nowe dla danej społeczności rozwiązania;
 - uwzględniają **Cele Zrównoważonego Rozwoju**¹.

V. Inne warunki Konkursu

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych w trakcie Konkursu jest ARFP. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Z klauzulą informacyjną Administratora dotyczącą przetwarzania danych osobowych w ramach Konkursu można zapoznać się na stronie <http://www.lokalnepartnerstwa.org.pl/wp-content/uploads/2018/08/Klauzula-informacyjna-LP-PAFW.pdf>.
3. ARFP zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie. W razie wprowadzenia zmian aktualna wersja Regulaminu zostanie niezwłocznie udostępniona uczestnikom Programu w taki sam sposób jak niniejszy Regulamin.
4. Decyzja Komisji jest zatwierdzana przez Zarząd ARFP.
5. Od zatwierdzonej decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

VI. Dodatkowe informacje na temat Konkursu

Dodatkowych informacji na temat konkursu oraz programu „Lokalne Partnerstwa PAFW” udzielają:

Emilia Dmochowska: e.dmochowska@filantropia.org.pl, (22) 622 01 22 wew. 16,

Stanisław Głabski: s.glabski@filantropia.org.pl, (22) 622 01 22 wew. 24.

¹ Więcej o celach Zrównoważonego rozwoju możesz przeczytać na stronie <https://www.un.org.pl/>

