

Zasady ochrony danych osobowych

Jak rozgryźć RODO w Twojej NGO*?



*RODO – europejskie rozporządzenie o ochronie danych osobowych, obowiązuje od 25.05.2018

ODPOWIEDZ SOBIE NA PYTANIA

Czy RODO dotyczy Twojej organizacji?

Jeśli zbierasz dane np. wolontariuszy, pracowników, uczestników zajęć, darczyńców, członków (w stowarzyszeniu) to dotyczy na pewno.



Jakie dane ma Twoja organizacja, jak je przetwarza?

Zbierz informacje – zrób „mapę” pokazującą, jak są zbierane, gdzie zapisywane, kto ma do nich dostęp itd.



PRZEMYŚL, ZAPLANUJ, SPISZ

Ustal podstawę prawną przetwarzania danych.

Np. zgoda uzyskana od danej osoby; umowa między organizacją a osobami korzystającymi z usług.

UWAGA:
Zachowaj szczególną ostrożność, jeśli przetwarzasz dane wrażliwe (np. dot. zdrowia). Wtedy konieczna jest np. wyraźna zgoda tej osoby.



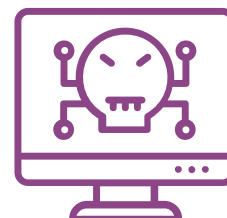
Warto spisać rejestr czynności przetwarzania danych.

Zbierz informacje o wszystkich danych osobowych + informacje, jak je przetwarzasz.

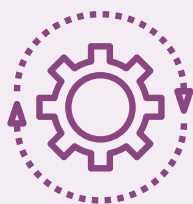


Musisz zrobić analizę ryzyka.

To podstawowa czynność wg RODO – spisz możliwe zagrożenia dla danych i określ, co będziesz robił (technicznie, organizacyjnie), aby je chronić.



STOSUJ PRZEPISY RODO I ZASADY PRZYJĘTE W TWOJEJ NGO



Zbieraj dane zgodnie z prawem (np. tylko w uzasadnionym, konkretnym celu itd.).



Informuj osoby o ich prawach, podstawie przetwarzania danych (np. zgoda, umowa) i kto je zbiera.



Możesz powołać inspektora danych osobowych w Twojej NGO (nie zawsze jest to obowiązek).

UWAGA!

Nie ma listy obowiązkowych procedur i dokumentów – musisz sam przemyśleć, jakie dane osobowe przetwarzasz w organizacji i jak je będziesz chronić.