

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI  
FUNDACJI DLA DZIECKA I RODZINY  
„WSCHODZĄCE SŁOŃCE”  
Z SIEDZIBĄ W GDAŃSKU  
ZA OKRES od 01 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

**1. Dane rejestracyjne fundacji.**

|                                  |                                                               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Nazwa fundacji                   | Fundacja dla dziecka i Rodziny „WSCHODZĄCE SŁOŃCE”            |
| siedziba i adres fundacji        | 80-236 Gdańsk, Aleja Grunwaldzka 5                            |
| aktualny adres do korespondencji | 80-236 Gdańsk, Aleja Grunwaldzka 5                            |
| adres poczty elektronicznej      | fundacja@wschodzaceslonce.org.pl                              |
| Regon                            | 221577642                                                     |
| data wpisu w KRS                 | 16.12.2011 r.                                                 |
| numer KRS                        | 0000405669 - od 05.05.20 r. – status org. pożytku publicznego |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Dane członków zarządu fundacji:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja<br>(według aktualnego wpisu w KRS) |
| ORGAN uprawniony do reprezentacji fundacji: Zarząd Fundacji (Statut: §12, pkt. 4).<br><b>ZARZĄD FUNDACJI:</b><br>Prezes Zarządu – mgr Mariusz Ruszkowski;<br>Wiceprezes Zarządu - mgr Elżbieta Tessmer.<br>SPOSÓB reprezentowania: od 16.09.2020 r. oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo Prezes Zarządu - §13, pkt. 4. |                                                                          |

**Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu).**

CELE STATUTOWE FUNDACJI: Celem Fundacji jest służba dziecku i rodzinie, w oparciu o naukę Kościoła Katolickiego, wiedzę z zakresu nauk o rodzinie oraz doświadczenie i metodykę polskiego harcerstwa, a w szczególności wspieranie promocja małżeństwa i rodziny, a także kształtowanie wizerunku rodziny jako podstawy społeczeństwa.

**2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych**

*(opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).*

GŁÓWNE WYDARZENIA ZWIĄZANE SĄ ZE WSPARCIEM MAŁŻEŃSTW, RODZINY W WYCHOWANIU DZIECI ORAZ PRZECIWDZIAŁANIOM PATOLOGIOM SPOŁECZNYM:

a) Fundacja kontynuuje działania uznane jako priorytetowe związane z problematyką FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych). W zakresie merytorycznym fundacja współpracuje z partnerem kanadyjskim: Małgorzatą Tomanik, z M.Ed. Family Consultant/FASD Key Worker [www.parentingparadigm.ca](http://www.parentingparadigm.ca). Na zaproszenie Fundacji, która to opłaciła podróż, specjalista kanadyjski p. Tomanik przebywała w Polsce w dniach 10.05.2019 – 25.05.2019. W ramach pobytu, p. Tomanik przeprowadziła w kraju

szkolenia, warsztaty dla organizacji pozarządowych, zainteresowanych instytucji publicznych, w tym dla Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (PARPA).

Współpraca p. Tomanik z PARPA polegała na wzięciu udziału w opracowywaniu narodowych standardów diagnostycznych.

Działania fundacyjne wspierał Antoni Szymański Senator RP IX Kadencji.

W ramach działań Fundacji w obszarze FASD zorganizowano:

- 20 maja 2019 r. warsztat szkoleniowy: „Pomoc dziecku z FASD – analiza podjętych działań” dla kadry Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie i zawodowych rodzin zastępczych, poprowadzony przez kanadyjskiego specjalistę p. Małgorzatę Tomanik. Była to kontynuacja warsztatu z 15.11.2018 r. Uczestnicy warsztatu zapoznali się z współczesnymi metodami pracy z dzieckiem z FASD oraz otrzymali wsparcie w zakresie sposobów radzenia sobie ze stresem związanym z wychowaniem dziecka ze złożonymi potrzebami zdrowotnymi, psychologicznymi i rozwojowymi.

- 18 grudnia 2019 r. przeprowadzono debatę/panel „Rodzice z dzieckiem z FASD” w ramach zadania publicznego DEBATY OBYWATELSKICH PERYFERIÓW realizowanego przez Fundację Towarzystwo Debat Obywatelskich „PAŁAC ŚLUBÓW”.

b) Kontynuacja rozpoczętej w 2016 r. współpracy z dr Marcinem Szulcem, prof. U.G z Zakładu Psychologii Osobowości i Psychologii Sądowej Uniwersytetu Gdańskiego. W ramach współpracy przeprowadzono dla pracowników urzędów: powiatowych i gminnych, ośrodków pomocy społecznej, oświaty warsztaty, wykłady i szkolenia z zakresu konsekwencji zdrowotnych używania substancji psychoaktywnych ze szczególnym wskazaniem na ryzyko używania NPS (new psychoactive substances) zwanych potocznie „dopalaczami” oraz marihuany, a także ryzykownego używania elektronicznych środków przekazu - cyberprzemoc i uzależnienie, przemocy rówieśniczej a także z psychologicznych uwarunkowań i profilaktyki samouszkodzeń i zachowań suicydalnych dzieci i młodzieży. Dodatkowo rady pedagogiczne otrzymały wsparcie w zakresie sposobów radzenia sobie ze stresem oraz psychologicznych i społecznych uwarunkowań krzywdzenia dzieci – diagnoza i profilaktyka. Natomiast dla młodzieży szkolnej przeprowadzono warsztaty, wykłady i spotkania warsztatowe z zakresu konsekwencji zdrowotnych używania substancji psychoaktywnych ze szczególnym wskazaniem na ryzyko używania NPS (new psychoactive substances) zwanych potocznie „dopalaczami” oraz marihuany, a także ryzykownego używania elektronicznych środków przekazu - cyberprzemocy i uzależnienia, przemocy rówieśniczej oraz radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych.

W wybranych placówkach oświatowych przeprowadzono dla rodziców warsztaty/szkolenia: „Wychowanie bez przemocy, czyli jak być szczęśliwym rodzicem szczęśliwych dzieci” oraz „Ryzykowne używanie elektronicznych środków przekazu - cyberprzemoc i uzależnienia”.

Dodatkowo przeprowadzono szkolenie dla Urzędu Miejskiego w Gdańsku – Wydział Skarbowy z komunikacji interpersonalnej.

Dr. Szulc wygłosił także trzy wykłady konferencyjne oraz brał udział w panelu dyskusyjnym podczas konferencji:

- Zespół Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka”, ul. Wejherowska 65; 81-049 Gdynia; 15.05.20 r.; wykład konferencyjny *"Biologiczne, psychiczne i społeczne uwarunkowania zachowań ryzykownych młodzieży"* oraz udział w panelu dyskusyjnym ekspertów pt. *„Ciało – umysł – Ja. Psychosomatyczne obszary pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi”*.

- Stowarzyszenie na Rzecz Wychowanków MOS Kartuzy w Drodze, 83-300 Kartuzy, ul. 3 Maja 34 NIP 589-204-66-74; wykład na konferencji 28.08.2019 *"Skuteczność socjoterapii w rozwiązywaniu problemów młodego człowieka"*.

- Szkoła Podstawowa nr 20 w Gdańsku, ul. Wczasy 3, 80-509 Gdańsk (jako org. konferencji), 30.11.2020 r.; wykład konferencyjny: *Konsekwencje zdrowotne używania nowych narkotyków w świetle badań. Jaka profilaktyka w szkole?*

Zajęcia odbywały się w woj. pomorskim, kujawsko-pomorskim oraz w woj. dolnośląskim (m. Głogów).

Dnia 03.09.2019 r. dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie zostało wykonane szkolenie dla pracowników z tematów dotyczących ryzykownego używania NPS (New Psychoactive Substances) zwanych potocznie „dopalaczami” oraz marihuany, a także ryzykownego używania elektronicznych środków przekazu - cyberprzemoc i uzależnienie. Z instytucją nie zawarto żadnej umowy i nie pobrano żadnej opłaty. Fundacja nie poniosła żadnych kosztów - dr Szulc prof. UG nie pobrał wynagrodzenia i zrzekł się zwrotu kosztów podróży.

c) Działania Marka i Ilony Kaczeńskich na rzecz małżeństw zostało objęte wsparciem/patronatem Fundacji „Wschodzące Słońce”:

- 16.02.19, Gdańsk, ul. Menonitów 2a Kościół Zielonoświątkowy – poprowadzenie konferencji w formie wywiadu dla małżeństw (40 par uczestniczyło);

- 20.04 19, Gdańsk, ul. Menonitów 2a Kościół Zielonoświątkowy, p. Kaczeńscy zorganizowali konferencję dotyczącą 5 języków miłości w oparciu o teorię Gary Chapmana, tematyka skupiona głównie na praktycznej wzajemnej pomocy małżeńskiej, wspólnej organizacji czasu wolnego i wzajemnych prezentach;

- 31.08.19 woj. śląskie, m. Studzionka, organizator: Kościół Ewangelicko-Augsburski - małżeństwo poprowadziło konferencję dotyczącą komunikacji i relacji w związku małżeńskim, uczestniczyło 96 osób;

- od stycznia do grudnia p. Kaczeńscy przeprowadzili dla zainteresowanych par małżeńskich i partnerskich z woj. pomorskiego spotkania pn. „Miłość i szacunek”; utworzono 3 grupy i zorganizowano 8 spotkań dla każdej z nich, grupa składała się średnio z 5 par; łącznie udział brało 30 osób; do zajęć w formie warsztatu wykorzystano specjalnie zrobiony film video pn. „Fundamenty miłości i szacunku” oparty na książce Dr Emersona Eggerichs „Miłość i szacunek” ; uczestnicy otrzymali do pracy w parach tzw. zeszyty ćwiczeń „Fundamenty miłości i szacunku”; organizacja spotkań to kontynuacja (sp. z działalności Fundacji za okres 01.01-31.12.2018) wydarzenia konferencyjnego z 12-13 kwietnia 2018 r „Miłość i szacunek, którego Fundacja była współorganizatorem, głównym była Fundacja ESPA.

Marek Kaczeński do 15.12.20 r. był członkiem Rady Programowej, od 16.12 2019 r wszedł w skład Komisji Rewizyjnej.

d) Przeprowadzono zbiórkę publiczną 2019/643/OR „POMOC DLA POGORZELCÓW” w dniach: 15.02-01.09.2019, przeznaczoną dla poszkodowanych p. Zofii i Bogdana Kiełpińskich, którzy w nocy 25 na 26 stycznia 2019 r. wskutek pożaru utracili część majątku w miejscowości Dargacz, gm. Dębica Kaszubska, pow. Słupski, woj. pomorskie, został między innymi zniszczony dom. Skarby do których zbierano pieniądze stały w trakcie trzech koncertów zespołu „*Ciąg dalszy nastąpi!*” z Gdańska: dwukrotnie w gdańskim pubie „Paszczka Lwa” oraz podczas jednego występu w Kartuzach (woj. pomorskie). Jedna skarbona stała w Pruszczu Gdańskim w firmie „Euro Fashion Akademia Paznokcia” (pow. gdański, woj. pomorskie). W działania zaangażowanych było 7 wolontariuszy z którymi podpisano stosowne umowy wolontariackie.

e) Prezes Zarządu brał udział w zastępstwie p. Antoniego Szymańskiego Senatora IX Kadencji - w debacie/panelu „Budowanie partnerstwa międzypowiatowego w sprawach społecznych i gospodarczych – koszty chorób społecznych i cywilizacyjnych” podczas II Forum Wizja Rozwoju, Gdynia 24-25.06.2019 r. – Honorowy patronat Prezesa Rady Ministrów Mateusza Morawieckiego.

f) Na jesieni mgr, Natalia Panek – Kilanowską pedagog jako wolontariusz przeprowadziła trzy konsultacje pedagogiczne dla rodziców i ich dzieci.

### **Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.**

#### **a) Obszar działalności FASD (Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych).**

- W związku z realizacją działań w obszarze FASD, Fundacja zaprosiła na wiosnę '19 do Polski kanadyjskiego specjalistę od FASD (Key Worker FASD) p. Małgorzatę Tomanik. W związku z tym Fundacja opłaciła koszt podróży **ROZCHÓD**, który wyniósł: CDN\$ 1 756,18 (dolar kanadyjski), czyli: **4 961.03 zł** (cztery tysiące dziewięćset sześćdziesiąt jeden zł 03/100). P. Tomanik została zatrudniona przez Fundację na umowę zlecenie (deklaracja PIT-11/IFT-1). **Nie odprowadzono**: podatku dla Urzędu Skarbowego oraz składki do ZUS za p. Małgorzatę Tomanik – Fundacja otrzymała dokument z Canada Revenue Agency zaświadczający o p. Tomanik jako kanadyjskim podatniku. Wynagrodzenie płatne w formie przelewu bankowego na konto nr: **25 1160 2202 0000 0003 6383 5326** Bank Millennium SA.

- Umowa zawarta 10.05.2019 r. z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie dotycząca usługi szkoleniowej p. n. „Pomoc dziecku z FASD – analiza podjętych działań” Kwota usługi **PRZYCHÓD**: 2000 zł brutto. **ROZCHÓD**: 2946,78 zł brutto, w tym: koszt wynagrodzenia dla Małgorzaty Tomanik: 2500 zł brutto, nocleg 400 zł brutto oraz 46,78 zł (czterdzieści sześć złotych 78/100) – bilety PKP (podróż: Gdańsk-Tczew-Gdańsk);

- Przygotowanie, przeprowadzenie oraz opracowanie sprawozdania z debaty/panelu „Rodzice z dzieckiem z FASD” przeprowadzonego ramach zadania publicznego DEBATY OBYWATELSKICH PERYFERIÓW realizowanego przez FUNDACJĘ TOWARZYSTWO DEBAT OBYWATELSKICH „PAŁAC ŚLUBÓW”. **PRZYCHÓD**: 1050 zł brutto; **ROZCHÓD**: 600 zł brutto jako wynagrodzenia dla Mariusza Ruszkowskiego – Prezesa Zarządu. Nie zawierano umowy z Fundacją TDO, wystawiono dla nich rachunek po wydarzeniu i opracowaniu sprawozdania. Umowa – zlecenie dotycząca debaty tylko zawarta między Fundacją „Wschodzące Słońce” a Mariuszem Ruszkowskim – Prezesem Zarządu, wynagrodzenie płatne wg rachunku do umowy w formie GOTÓWKI.

#### **b) Obszar działalności związanej ze współpracą z dr Marcinem Szulcem prof. UG.**

Łączny **PRZYCHÓD**: 28 989 zł brutto. **ROZCHÓD**: 28 186,55 zł (koszt to wynagrodzenie brutto: 27 380 zł i kilometrówka: 806,55 zł- płatności to przelew bankowy). Z instytucjami publicznymi/samorządowymi w tym urzędami powiatów, gmin – m.in. z Wydziałem Skarbowym Urzędu Miejskiego w Gdańsku, z organizacjami pożytku publicznego, które korzystały ze szkoleń, wykładów/zajęć z dr Szulcem prof. UG, nie były zawierane umowy. Płatność następowała po wystawienia faktur terminowych, płatnych przelewem po wydarzeniu. Rozliczenia z dr Marcinem Szulcem prof. UG następowały na podstawie umów i wystawionych do nich rachunkiem, płatności w formie przelewu bankowego.

Za szkolenie pracowników PCPR w Tczewie w dniu 03.09.19 r. z tematów dotyczących ryzykownego używania NPS (New Psychoactive Substances) zwanych potocznie „dopalaczami” oraz marihuany, a także ryzykownego używania elektronicznych środków przekazu - cyberprzemoc i uzależnienie nie pobrano żadnej opłaty, ale i nie zawarto umowy. Fundacja nie poniosła żadnych kosztów - dr Szulc prof. UG nie pobrał wynagrodzenia i zrzekł się zwrotu kosztów podróży.

c) Działania Marka i Ilony Kaczeńskich na rzecz małżeństw objęte wsparciem/patronatem Fundacji „Wschodzące Słońce”.

Fundacja „Wschodzące Słońce” w działaniach p. Kaczeńskich nie uzyskała żadnych PRZYCHODÓW, nie poniosła też żadnych KOSZTÓW.

d) Działania pomocowe dla Zofii i Bogdana Kiełpińskich w tym zbiórka publiczna 2019/643/OR „POMOC POGORZELCOM”.

Całość działań związana była ze zbiórką publiczną przeprowadzoną w dniach: 15.02.2019 - 01.09.2019 r. **PRZYCHÓD** ze zbiórki: 5 495,43 zł brutto. **ROZCHÓD** w całości przekazano poszkodowanym p. Kiełpińskim: 5 495,43 zł brutto.

Otwarto na rzecz działań pomocowych, rachunek pomocniczy: PL 98 1750 0012 0000 0000 4102 6235 przy rachunku bieżącym w BNP Paribas Bank Polska S.A – (do kwietnia 2019 r. jako Bank BGŻ BNP Paribas S.A) na które wpłacano zebrane pieniądze. Następnie w formie przelewu wypłacane były na konto p. Kiełpińskich (poszkodowani/pogorzelnicy): 25 1020 4649 0000 7302 0192 7623 PKOBP O/1 Słupsk. Kwota zebrana w ramach zbiórki w dniu 31.08.19 r. (sobota) - w wysokości 80,17 zł (osiemdziesiąt złotych 17/100) została (31.08.19 r.) przekazana p. Kiełpińskim w formie GOTÓWKI.

Zebrane fundusze rozdysponowano (rozliczono wg. faktur zakupu) na:

- materiały budowlane/wykończeniowe oraz elektronarzędzia na kwotę: 5 469,81 zł;
- odzież (skarpety) na kwotę 25,62 zł.

Zarząd Fundacji zdecydował (Uchwała 04/2019 z dnia 30.01.2019), iż nie pobiera dodatkowych opłat od poszkodowanych związanych z organizacją i obsługą zbiórki publicznej tj. wynagrodzeniem, księgowością oraz z podróżami służbowymi a także innych wynikających z działań. Wolontariusze zrezygnowali z przysługujących im zwrotów za poniesione koszty związane z działaniami

e) Współpraca z mgr Natalią Panek – Kilanowską.

Przeprowadzono trzy konsultacje pedagogiczne: **PRZYCHÓD** 150 zł; **KOSZT** 0 zł. Pani Natalia Panek – Kilanowska wykonała konsultacje w ramach wolontariatu rezygnując z przysługujących jej zwrotów za poniesione koszty związane z działaniami.

f) Zmiany statutowe.

Dnia 23 grudnia 2019 r. złożono do Sądu Rejonowego Gdańsk - Północ w Gdańsku, Krajowego Rejestru Sądowego wnioski o zmianach w Statucie Fundacji oraz o przyznanie statusu organizacji pożytku publicznego. Głównymi zmianami są: rozszerzenie działań Fundacji, sposób reprezentacji Fundacji, powołanie Komisji Rewizyjnej Fundacji. Zmiany zatwierdzone Uchwałą nr 16/2019 Zarządu Fundacji (w załączeniu do sprawozdania) z dnia 07 grudnia 2019 r.:

1. Cytat na stronie pierwszej
2. § 4 – zmieniony;
3. § 9 – zmieniony;
4. § 10 pkt. 1,2,3,4,5,7 – zmieniony;
5. § 11 – zmieniony;
6. § 12 pkt. 1,3, 5 litera „h” – zmieniony; pkt. 5 litera „i” – skreślona’;
7. § 13 pkt. 2,3,4,5,6 – zmieniony;

8. zastąpiono nazwę rozdziału;

9. § 14 – zmieniony, zastąpiony nowym brzmieniem;

10. § 16 pkt. 1,2,3 – zmieniony.

Najważniejszymi zmianami są: rozszerzenie działań statutowych, zmiana sposobu reprezentacji Fundacji/oświadczenia woli: Prezes Zarządu jednoosobowo z wyłączeniem podpisywania umów powyżej 20 000 zł (dwadzieścia tysięcy zł) – ten punkt zmieniono ponownie dn. 16.09.2020; powołanie Komisji Rewizyjnej i zgłoszenie do KRS, zmiana w funkcjonowaniu Rady Programowej – organ nie zgłoszony do KRS. Dnia 23.12.2019 r. złożono do Sądu Rejonowego w Gdańsku – KRS, wniosek o uznanie zmian w Statucie Fundacji „Wschodzące Słońce” i przyznanie jej statusu organizacji pożytku publicznego.

### 3. Działalność gospodarcza:

Z dniem 18 kwietnia 2013 r. fundacja opiera swoje przychody wyłącznie na działalności statutowej pożytku publicznego. Nie prowadzi działalności gospodarczej.

### 4. Odpisy uchwał zarządu fundacji:

Kopie Uchwał Zarządu Fundacji „Wschodzące Słońce” stanowią załącznik do niniejszego sprawozdania.

### 5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

- a) przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego **20 594,31 zł**:
- zbiórka publiczna: 5 495,43 zł ;
  - darowizna: 500 zł;
  - zasądzone przychody (wyroki) sądowe: 14 598,88 zł.
- b) przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego **32 189,00 zł**:
- szkolenia, wykłady/zajęcia, w tym dla instytucji publicznych: 30 989,00 zł;
  - debata: 1 050,00 zł;
  - konsultacje: 150,00 zł
- c) przychody finansowe 6,34 zł.

**Zysk 2019 r.: 929,50 zł. Zysk 2018 r.: 654,24 zł.**

### Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń

*(należy podać osobno przychody i koszty).*

- 1) Szkolenia, wykłady/zajęcia: 30 989,00 zł PRZYCHÓD;  
2) Debata: 1 050,00 zł PRZYCHÓD;  
3) Konsultacje: 150,00 zł PRZYCHÓD – GOTÓWKA.  
Łącznie: 32 189,00 zł

- 1) Szkolenia, wykłady/zajęcia: 39 971,96 zł KOSZTY;  
2) Debata: 600,00 zł KOSZTY;  
3) Konsultacje: 0,00 zł KOSZTY.  
Łącznie: 40 571,96 zł

|                                            |              |
|--------------------------------------------|--------------|
| <b>Przychody ogółem:</b>                   | 52 783,31 zł |
| <b>w tym przychody uzyskane w gotówce:</b> | 3 480,17 zł  |

**6. Informacje o poniesionych kosztach na:**

|                                                                |              |
|----------------------------------------------------------------|--------------|
| a) realizację celów statutowych                                | 46 067,36 zł |
| b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.) | 5 867,30 zł  |
| c) działalność gospodarczą                                     | Nie dotyczy  |
| d) pozostałe koszty                                            | 0            |

**w tym koszty poniesione w gotówce na:**

|                                                                |             |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| a) realizację celów statutowych                                | 46,78 zł    |
| b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.) | 0           |
| c) działalność gospodarczą                                     | Nie dotyczy |
| d) pozostałe koszty - wynagrodzenie                            | 453,52 zł   |

**7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.**

|                                                                                                     |                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>a)</b> łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem według zajmowanych stanowisk oraz | 3 osób, w tym: 1 os.- Prezes Zarządu, 1 os. - obywatel Kanady. |
| liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej                                     | Nie dotyczy                                                    |
| <b>b)</b> łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: w tym:                               |                                                                |
| wynagrodzenia                                                                                       | 34 360,80 zł                                                   |
| nagrody                                                                                             | 0                                                              |
| premie                                                                                              | 0                                                              |
| inne świadczenia                                                                                    | 0                                                              |
| wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej                              | Nie dotyczy                                                    |

**7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:**

|                                        |             |
|----------------------------------------|-------------|
| Wynagrodzenia – roczne Prezesa Zarządu | 4 480,80 zł |
| nagrody                                | 0           |
| premie                                 | 0           |
| inne świadczenia                       | 0           |

**7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.**

|              |
|--------------|
| 31 860,80 zł |
|--------------|

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Fundacja nie udzielała żadnych pożyczek – statutowy zakaz udzielania pożyczek.

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

1.BANK POCZTOWY S.A: PL 65 1320 1120 2460 9865 2000 0001: **1 908,05 zł** (jeden tysiąc dziewięćset osiem złotych 05/100); z dniem 29.06.2020 r zamknięto rachunek.

2.BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A: PL53 1750 0012 0000 0000 2710 1046; dawniej RAIFFEISEN BANK POLSKA S.A/Bank BGŻ BNP Paribas S.A: **10 625,88 zł** (dziesięć tysięcy sześćset dwadzieścia pięć złotych 88/100).

3.Rachunek pomocniczy w BNP Paribas PL98 1750 0012 0000 0000 4102 6235: „**0 zł**”.  
**Dane wg. stanu na dzień 31.12.2019 r.**

**Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce**

Stan gotówki na dzień 31.12.2019 r.: **196,48 zł** (sto dziewięćdziesiąt sześć złotych 48/100).

Karta kredytowa **14,99 zł** (czternaście złotych 99/100).

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

Fundacja nie nabyła żadnych obligacji, udziałów, akcji w spółkach.

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

Fundacja nie nabyła żadnych nieruchomości.

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

Fundacja nie nabywała żadnych środków trwałych.

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Zobowiązania 31.12.19 r.: **8 729,47 zł**, w tym:

- wobec dostawców do 12 m-cy: 5 895,95 zł
- wobec budżetu – PIT: 915,00 zł;
- wobec ZUS: 1 768,52 zł.
- od pozostałych: 150 zł

Aktywa obrotowe **19 272.12 zł**

**8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).**

**Informacja o przeprowadzonych dla instytucji publicznych/samorządowych zleceń:**

a)Udział w konferencji zorganizowanej przez Zespół Placówek Specjalistycznych im. K. Lisieckiego „Dziadka” z Gdyni: wykład konferencyjny pt. *"Biologiczne, psychiczne i społeczne uwarunkowania zachowań ryzykownych młodzieży"* oraz udział w panelu dyskusyjnym ekspertów pt. *„Ciało – umysł – Ja. Psychosomatyczne obszary pracy z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi”*. Rozliczenie odbyło się na podstawie wystawionej faktury terminowej, nie zawierano pisemnej umowy.

PRZYCHÓD: **800 zł** brutto: KOSZT: **800 zł** brutto jako wynagrodzenie.

b)Fundacja w ramach zapytania ofertowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie przeprowadziła dnia 20.05.2019 r. szkolenie dla kadry PCPR w Tczewie i zawodowych rodzin zastępczych na temat: *„Pomoc dziecka z FASD – analiza podjętych działań”* – kontynuacja szkolenia z listopada 2018 r. .

Wartość **oferty** (PRZYCHÓD): **2000 zł** brutto (dwa tysiące złotych); KOSZT: **2 946,78 zł**, w tym: 2 500 zł (dwa tysiące pięćset złotych) – wynagrodzenie p. Tomanik + 400 zł (czterysta złotych) – nocleg + 46,78 zł (czterdzieści sześć złotych 78/100) – bilety PKP (Gdańsk-Tczew). Zawarto umowę pisemną.

Dnia 03.09.2019 r. dla PCPR w Tczewie zostało wykonane szkolenie dla pracowników z tematów dotyczących ryzykownego używania NPS (new psychoactive substances) zwanych potocznie „dopalaczami” oraz marihuany, a także ryzykownego używania elektronicznych środków przekazu - cyberprzemoc i uzależnienie. Z instytucją nie zawarto żadnej umowy i nie pobrano żadnej opłaty. Fundacja nie poniosła żadnych kosztów - dr Szulc prof. UG nie pobrał wynagrodzenia i zrzekł się zwrotu kosztów podróży.

c)Gminny Ośrodek Pomocy w Trąbkach Wielkich (pow. gdański, woj. pomorskie): *Cykl wykładów z zakresu profilaktyki uzależnień*. PRZYCHÓD **1 500 zł** brutto; KOSZT: **1450 zł** brutto jako wynagrodzenie. Rozliczenie odbyło się na podstawie wystawionej faktury terminowej, nie zawierano pisemnej umowy.

d)Szkolenie dla Miejskiego Centrum Wspierania Rodziny w Głogowie (woj. dolnośląskie) dnia 01.10.2019 r. na temat: *„Biologiczne, psychiczne i społeczne uwarunkowania zachowań ryzykownych młodzieży. Konsekwencje używania nowych substancji psychoaktywnych w świetle badań. Jaka profilaktyka w szkole?”*. Rozliczenie odbyło się na podstawie wystawionej faktury terminowej, nie zawierano pisemnej umowy.

PRZYCHÓD: **1000 zł** brutto (jeden tysiąc złotych); KOSZT: **1 806,55 zł** brutto (jeden tysiąc osiemset sześć złotych 55/100) w tym wynagrodzenie 1000 zł brutto, koszt podróży jako rozliczenie na podstawie kilometrówki: 806,55 zł

e)Szkolenie 21.11.2019 r. dla Wydziału Skarbu Urzędu Miejskiego w Gdańsku: *"Jak się dogadać z ludźmi, czyli kilka słów o komunikacji interpersonalnej"* - dr Marcin Szulc UG. Rozliczenie odbyło się a podstawie wystawionej faktury terminowej, nie zawierano pisemnej umowy.

PRZYCHÓD: **1000 zł** brutto zł (jeden tysiąc złotych); KOSZT: **950 zł** brutto jako wynagrodzenie.

**9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.**

Fundacja składa deklaracje i rozlicza się z Trzecim Urzędem Skarbowym w Gdańsku. Deklaracja roczna o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy PIT-4

**Podatek CIT:**

Fundacja nie odprowadza podatku w związku z przeznaczeniem zysku na działalność statutową w obszarze pożytku publicznego. Podatek wystąpił w związku z poniesieniem kosztów na działalność nie statutową.

Fundacja nie tworzy aktywów i rezerw z tytułu odroczonego podatku dochodowego z uwagi na brak dodatnich i ujemnych różnic przejściowych oraz brak pewności co do możliwości rozliczenia z tytułu straty podatkowej w przyszłości.

**10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215). NIE – wg. ustawy. Fundacja nie przekroczyła płatności i nie przyjęła w gotówce kwoty przekraczającej równowartość 40 000 euro.**

**11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.**

Fundacja w 2019 r. nie przyjęła ani nie dokonała płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzona jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane.

**§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).**

W 2019 r. w Fundacji nie została przeprowadzona żadna kontrola.

**§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.**

**Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:**

Telefon:

605 071 761