

STATUT STOWARZYSZENIA

pod nazwą

United Nations Association - Poland

ROZDZIAŁ I — POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: United Nations Association — Poland i jest zwane dalej Stowarzyszeniem.

§ 2

1. Stowarzyszenie działa na podstawie i w granicach prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie powołuje się na czas nieokreślony.

§ 3

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków.

§ 4

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, których cele działalności są zbieżne z celami Stowarzyszenia oraz może pozostawać członkiem tych organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem Światowej Federacji Stowarzyszeń Narodów Zjednoczonych (World Federation of the United Nations Associations) z siedzibą w Nowym Jorku, USA.

§ 5

1. Nazwa i symbole Stowarzyszenia korzystają z ochrony prawnej.
2. Stowarzyszenie w bieżącej działalności posługuje się pomocniczo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami:
 1. pełną nazwą w brzmieniu: United Nations Association — Poland;
 2. tłumaczeniem nazwy w j. polskim w brzmieniu: Stowarzyszenie Narodów Zjednoczonych w Polsce.
 3. tłumaczeniem nazwy na inne języki obce.

§ 6

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność statutową na pracy społecznej członków. Stowarzyszenie może także zlecać prowadzenie swoich spraw osobom fizycznym lub innym osobom prawnym na podstawie dozwolonych prawem umów.
2. Stowarzyszenie może korzystać ze świadczeń wolontariuszy w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. Niezależnie od czasu współpracy, Stowarzyszenie może korzystać ze świadczeń wolontariusza wyłącznie po zawarciu na piśmie umowy — porozumienia o współpracy z wolontariuszem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Porozumienie musi określać zadania wolontariusza, czas wykonywania świadczenia na rzecz Stowarzyszenia i sposoby jego rozwiązania. Zasady korzystania ze świadczeń o charakterze wolontarystycznym, zawierania umów z wolontariuszami oraz wzór porozumienia o współpracy do stosowania w Stowarzyszeniu ustanawia Zarząd w drodze uchwały, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

ROZDZIAŁ II — CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

§ 7

Podstawowymi celami Stowarzyszenia są:

1. Promowanie idei współpracy między państwami i narodami, w duchu zrozumienia oraz wzajemnej tolerancji dla obyczajów i przekonań;
2. Szerzenie idei społeczeństwa obywatelskiego;
3. Promowanie udziału młodzieży w inicjatywach o charakterze społecznym i kulturalnym;
4. Wspieranie procesu edukacyjnego młodzieży w zakresie prawa i stosunków międzynarodowych oraz współpracy gospodarczej i społecznej państw;
5. Rozpowszechnianie wiedzy o celach i zasadach funkcjonowania organizacji międzynarodowych oraz regionalnych, a w szczególności Organizacji Narodów Zjednoczonych;
6. Popularyzacja zasad dyplomacji i protokołu dyplomatycznego;
7. Promowanie poszanowania praw człowieka i fundamentalnych wolności obywatelskich w Polsce i na świecie;
8. Prowadzenie, wspieranie i promowanie badań naukowych, analiz oraz gromadzenia i przekazywania informacji na temat celów i ideałów Karty Narodów Zjednoczonych oraz działalności całego systemu Narodów Zjednoczonych;
9. Promowanie działań na rzecz globalnego pokoju, sprawiedliwości, bezpieczeństwa i rozbrojenia.

§ 8

Realizacja celów Stowarzyszenia następuje poprzez:

1. Organizacja lub współorganizacja konferencji i spotkań, których przedmiotem jest symulacja obrad Organizacji Narodów Zjednoczonych (Model United Nations) oraz uczestnictwo w spotkaniach o podobnym charakterze;
1. Organizacja, współorganizacja lub uczestnictwo w seminariach, kursach, szkoleniach, warsztatach, prelekcjach, wykładach, wystawach, wycieczkach dotyczących bieżących wydarzeń z zakresu prawa i stosunków międzynarodowych, dyplomacji oraz współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami o zbieżnych celach działania;
2. Wspieranie rozwoju projektów nakierowanych na rozpowszechnianie wiedzy o prawie i stosunkach międzynarodowych, współpracy handlowej i społecznej pomiędzy państwami;
3. Współpraca z innymi organizacjami pozarządowymi, instytucjami, przedsiębiorstwami, środkami masowego przekazu, z administracją państwową i samorządową;
4. Wspieranie udziału członków Stowarzyszenia i innych osób fizycznych w projektach związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia.

§ 9

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ III — CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 10

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych,

§ 11

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która ukończyła 16 lat, posiada co najmniej ograniczoną zdolność do czynności prawnych i nie została pozbawiona praw publicznych.
2. Osoba wnioskująca o nabycie członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu powinna złożyć pisemną deklarację członkowską wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią Statutu Stowarzyszenia, według wzoru przyjętego przez Zarząd w drodze uchwały.

3. Zarząd Stowarzyszenia, po otrzymaniu deklaracji o której mowa w ust. 2, zobowiązany jest podjęcia uchwały o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata w poczet członków Stowarzyszenia.
4. Cudzoziemcy niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mogą zostać członkami Stowarzyszenia na zasadach obowiązujących obywateli polskich.

§ 12

Członek zwyczajny ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do wszystkich organów Stowarzyszenia;
2. uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków;
3. wypowiadać się i wyrażać opinie we wszystkich sprawach dotyczących działalności Stowarzyszenia;
4. Uczestniczyć we wszelkich działaniach służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia;
5. korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia;
6. uczestniczyć w kształtowaniu i realizacji programu Stowarzyszenia;
7. zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia.

§ 13

Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

1. przestrzeganie Statutu, regulaminów, uchwał i innych aktów wydawanych przez organy Stowarzyszenia,
2. czynne uczestnictwo w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
3. regularne opłacanie składek członkowskich na rzecz Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna lub prawna, która zadeklaruje pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może także zostać cudzoziemiec nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Członków wspierających przyjmuje Zarząd w drodze uchwały.
4. Członek wspierający będący osobą prawną działa w Stowarzyszeniu poprzez swoich przedstawicieli.
5. Członek wspierający ma prawo uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym. Członek wspierający ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Zarządu za zgodą Prezesa Zarządu.
6. Członek wspierający zobowiązany jest do przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia.
7. Członek wspierający jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ 15

1. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Członek honorowy Stowarzyszenia posiada wszystkie prawa członka zwyczajnego, a ponadto może uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym, jeśli nie jest członkiem Zarządu.
4. Członek honorowy zobowiązany jest do przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia.
5. Członek honorowy jest zwolniony z obowiązku płacenia składek członkowskich.

§ 16

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - a. dobrowolnej rezygnacji członka, zgłoszonego Zarządowi na piśmie,
 - b. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - c. utraty praw publicznych przez członka orzeczeniem sądu,
 - d. w przypadku nieprzestrzegania przez członka zwyczajnego lub wspierającego postanowień Statutu, zachowania niegodnego członka Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia lub notorycznego uchylania się od udziału w pracach Stowarzyszenia — pozbawienia członkostwa w Stowarzyszeniu na mocy uchwały Zarządu,
 - e. w przypadku nieprzestrzegania przez członka honorowego postanowień Statutu, zachowania niegodnego członka Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia — pozbawienia członkostwa na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków, na wniosek Zarządu.
2. Osoba, która pozbawiona została członkostwa w Stowarzyszeniu, ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia jej decyzji.

ROZDZIAŁ IV — ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 17

Organami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd
3. Komisja Rewizyjna.

Walne Zebranie Członków

§ 18

Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§ 19

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem Zebrania.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy,
 - b. na żądanie Prezesa Zarządu,
 - c. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
 - d. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
4. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 30 dni od dnia otrzymania żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3. Zarząd zawiadamia członków o terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków co najmniej na 7 dni przed jego terminem.
5. Projekty uchwał do rozpatrzenia przez Walne Zebranie Członków przekazuje się członkom Stowarzyszenia najpóźniej na 3 dni przed jego terminem. Walne Zebranie Członków może zdecydować o rozpatrzeniu na danym posiedzeniu projektów uchwał zgłoszonych z pominięciem tego terminu.

§ 20

1. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej jednej trzeciej członków Stowarzyszenia (quorum) chyba, że postanowienia niniejszego Statutu stanowią inaczej
2. W przypadkach, gdy Walne Zebranie Członków nie może podejmować uchwał ze względu na brak quorum, Zarząd Stowarzyszenia może ponownie zwołać Walne Zebranie Członków w terminie nie dłuższym niż 14 dni. W takim przypadku uchwały podejmowane są bez względu na liczbę obecnych, za wyjątkiem uchwał dotyczących rozwiązania Stowarzyszenia lub zmiany Statutu.
3. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje przewodniczący Zebrania z pomocą sekretarza Zebrania. Przewodniczący i sekretarz Zebrania wybierani są w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów obecnych członków Stowarzyszenia.
4. W przypadku braku możliwości udziału osobistego, udział w Walnym Zebraniu Członków oraz głosowanie w sprawie uchwał Walnego Zebrania Członków może odbywać się poprzez ustanowionego pełnomocnika
5. Pełnomocnictwo powinno identyfikować ustanowionego pełnomocnika oraz wskazywać zakres czynności do których jest on umocowany. Dopuszczalne jest reprezentowanie kilku członków Stowarzyszenia przez jednego pełnomocnika oraz reprezentowanie członka lub członków Stowarzyszenia przez członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej
6. Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej nie mogą być pełnomocnikami i głosować w sprawach wymagających zachowania bezstronności, w szczególności zaś w sprawach ich dotyczących.
7. Członkowie Stowarzyszenia celem wzięcia udziału w głosowaniu nad uchwałami

Walnego Zebrania Członków mogą upoważnić członka Zarządu do oddania głosu w ich imieniu za pomocą wysłanej wiadomości lub pełnomocnictwa wysłanego elektroniczną pocztą e-mail, lub innego członka stowarzyszenia z zachowaniem formy pisemnej. Wiadomość lub pełnomocnictwo to powinno zawierać instrukcje określające sposób, w jaki pełnomocnik powinien zagłosować nad poszczególnymi uchwałami. Osoba upoważniona, względem uchwał nie objętych zakresem instrukcji, odda głos wstrzymujący się.

§ 21

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. uchwalanie Statutu i jego zmian;
2. wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia;
3. udzielanie absolutorium członkom Zarządu;
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
5. uchwalanie budżetu Stowarzyszenia na wniosek Zarządu;
6. zatwierdzanie planu działania Stowarzyszenia;
7. rozpatrywanie, w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów, odwołań od uchwał Zarządu w przypadkach określonych w Statucie;
8. uchwalanie, na wniosek Zarządu, wysokości i częstotliwości wpłat składek członkowskich;
9. nadawanie członkostwa honorowego Stowarzyszenia;
10. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu i likwidacji Stowarzyszenia.

§ 21a

1. Zarząd przedstawia Walnemu Zebraniu Członków projekt budżetu Stowarzyszenia na dany rok obrotowy najmniej na 45 dni przed jego rozpoczęciem.
2. Walne Zebranie Członków uchwała budżet nie później niż ostatniego dnia roku obrotowego, poprzedzającego rok którego dotyczy dany budżet.

Zarząd Stowarzyszenia

§ 22

1. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Zarząd składa się z 3 do 7 członków, z tym że w składzie Zarządu większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Członkami Zarządu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub za przestępstwo skarbowe.
4. Kadencja Zarządu trwa 3 lata. Kadencja, w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków, może zostać wydłużona o rok.
5. Wybór członków Zarządu odbywa się w głosowaniu tajnym. Walne Zebranie Członków wybiera każdego z członków Zarządu bezwzględną większością głosów.
6. Członkowie Zarządu nie mogą równocześnie wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.

7. Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru osobno: Prezesa Zarządu i pozostałych członków Zarządu. Zarząd wybiera ze swojego grona, na wniosek Prezesa Zarządu:
 - a. co najmniej jednego Wiceprezesa,
 - b. Sekretarza
8. Funkcji Prezesa Zarządu nie można łączyć z pozostałymi funkcjami w Zarządzie.
9. Szczególny tryb i zasady działania Zarządu oraz zakres obowiązków jego poszczególnych członków określa regulamin uchwalany przez Zarząd z zachowaniem postanowień niniejszego Statutu
10. W przypadku nieobecności Prezesa, w wykonywaniu jego obowiązków zastępuje go upoważniony przez Zarząd członek Zarządu. Jeśli Zarząd nie upoważnił żadnego z członków do wykonywania obowiązków Prezesa Zarządu, to obowiązki Prezesa Zarządu wykonuje najstarszym wiekiem Wiceprezes.
11. Posiedzenia Zarządu zwołuje i prowadzi Prezes, przy czym posiedzenia takie powinny odbywać się nie rzadziej niż 4 razy w roku.
12. W przypadku ustąpienia, ustania członkostwa lub śmierci członka Zarządu w trakcie trwania kadencji Zarządu, Prezes Zarządu zwołuje, w terminie nie dalszym niż 60 dni, Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia składu osobowego Zarządu.
13. Do obsługi bieżącej działalności Stowarzyszenia i swoich prac, Zarząd może w drodze uchwały utworzyć Biuro Zarządu.

§ 23

1. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby członków Zarządu. W przypadku równej ilości głosów, decydujący jest głos Prezesa Zarządu.
2. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia mogą odbywać się poprzez użycie metod komunikacji na odległość, w szczególności zaś tych wykorzystujących sieć internetową. Posiedzenia które odbyły się w ten sposób powinny posiadać adnotację ujawniającą ten fakt.

§24

Do zakresu działania Zarządu należy :

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
2. kierowanie bezpośrednią działalnością Stowarzyszenia,
3. reprezentowanie Stowarzyszenia,
4. przedkładanie projektu budżetu Stowarzyszenia Walnemu Zebraniu Członków
5. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
6. zwoływanie Walnych Zebrań Członków na zasadach określonych w niniejszym Statucie,
7. podejmowanie uchwał w sprawie przyjmowania i wykluczania członków,
8. prowadzenie dokumentacji Stowarzyszenia,
9. składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
10. rozpatrywanie sporów między członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
11. uchwalanie regulaminu działania Zarządu.

Komisja Rewizyjna

§ 25

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad działalnością Zarządu i Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata i jest równoczesna z kadencją Zarządu. Wydłużenie kadencji Zarządu w trybie § 22 ust. 3 Statutu Stowarzyszenia skutkuje wydłużeniem kadencji Komisji Rewizyjnej.
3. Członków Komisji Rewizyjnej wybiera Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia, z członkami Zarządu. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać osoby skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
5. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i jego zastępcę.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 2 członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, decydujący jest głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
7. W przypadku ustawienia, ustania członkostwa lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej, Prezes Zarządu zobowiązany jest niezwłocznie zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w terminie nie dłuższym niż 30 dni, w celu uzupełnienia składu Komisji Rewizyjnej.

§ 26

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia;
2. sprawowanie nadzoru nad działalnością Zarządu Stowarzyszenia i wykonywaniem przez Zarząd uchwał Walnego Zebrania Członków;
3. występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli;
4. prawo do zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków;
5. prawo do zwołania posiedzenia Zarządu,
6. zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie, o którym mowa § 19,
7. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
8. składanie sprawozdań z działalności Komisji Rewizyjnej.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i organów Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących działalności Stowarzyszenia.

Organy pomocnicze

§ 27a

1. Zarząd Stowarzyszenia, w drodze uchwały, może ustanowić w Stowarzyszeniu komórki organizacyjne o charakterze pomocniczym i przydzielić im zadania zgodnie z kryterium rzeczowym lub terytorialnym oraz ustalić ich wewnętrzną strukturę.
2. Prezes Zarządu, w drodze postanowienia, powołuje szefów komórek organizacyjnych spośród członków Stowarzyszenia lub wolontariuszy.
3. Szefowie komórek organizacyjnych i działalność podległych im struktur nadzorowane są przez Prezesa Zarządu bezpośrednio lub przez poszczególnych członków Zarządu, jeśli rozstrzyga o tym Regulamin Zarządu.
4. Prezes Zarządu powołuje w drodze postanowienia skład osobowy komórek organizacyjnych po zasięgnięciu opinii Zarządu. W skład komórek organizacyjnych mogą wchodzić: członkowie zwyczajni i wspierający (za pośrednictwem swoich przedstawicieli), wolontariusze i pracownicy Stowarzyszenia.

§ 27b

1. Przy Stowarzyszeniu może działać Rada Programowa.
 - a. 1a. Rada Programowa określa kierunki rozwoju Stowarzyszenia, zapewnia wsparcie merytoryczne strukturom i członkom organizacji oraz wyraża opinie o strategicznych celach i sposobach działania Stowarzyszenia.
2. Radę Programową powołuje Zarząd w drodze uchwały.
3. Regulamin działania Rady Programowej nadaje Zarząd w drodze uchwały.
4. Prezes Zarządu powołuje w drodze postanowienia skład osobowy Rady, po uzyskaniu opinii Zarządu.

ROZDZIAŁ V — REPREZENTACJA STOWARZYSZENIA

§ 28

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia uprawnieni są:
 - a. Prezes Zarządu i Członek Zarządu działający łącznie lub Wiceprezes Zarządu i Członek Zarządu działający łącznie - w zakresie zobowiązań majątkowych i dokonywania czynności prawnych o charakterze rozporządzającym, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - b. Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie - w zakresie dokonywania umowy kupna-sprzedaży, gdy wartość nabywanego lub zbywanego przedmiotu lub usługi nie przekracza 100 PLN,
 - c. Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie - w zakresie dokonywania czynności prawnych o charakterze przysparzającym,
 - d. Na podstawie uchwały Zarządu: Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu lub dwóch Członków Zarządu działających łącznie — w zakresie ustanawiania pełnomocnika kbw w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i zakresu ich upoważnienia.

2. Do reprezentowania Stowarzyszenia w sprawach innych niż wymienione w ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, uprawnieni są:
 - a. Prezes,
 - b. Wiceprezes,
 - c. dwóch członków Zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ VI — MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 29

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i środki finansowe oraz wartości niematerialne i prawne.
2. Na środki finansowe składają się:
 - a. wpływy ze składek członkowskich;
 - b. darowizny, zapisy, spadki;
 - c. przychody z tytułu odsetek z rachunków bankowych;
 - d. przychody z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - e. pochodzące z dofinansowania działalności statutowej Stowarzyszenia przez dotacje organów administracji publicznej, fundacji i innych organizacji oraz instytucji.
3. Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób z którymi pracownicy lub członkowie pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi.
4. Stowarzyszenie nie może przekazywać i wykorzystywać majątku trwałego Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeśli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
5. Stowarzyszenie nie może kupować towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą jego członkowie lub pracownicy.
6. Stowarzyszenie przeznaczają nadwyżkę przychodów nad kosztami na działalność statutową.
7. Szczegółowe zasady rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia, zaciągania zobowiązań finansowych, realizowania wydatków oraz prowadzenia dokumentacji finansowej określa polityka rachunkowości uchwalana przez Zarząd.

8. Nadzór nad stosowaniem i realizacja polityki rachunkowości w Stowarzyszeniu sprawuje Skarbnik lub, jeśli Zarząd nie dokonał wyboru Skarbnika, wskazany przez Zarząd członek Zarządu.

ROZDZIAŁ VII — POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. “Uchwalenie lub zmiana Statutu następuje na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej jednej trzeciej ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu lub 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
2. Rozwiązanie i likwidacja Stowarzyszenia następuje na mocy uchwały Walnego Zebrania Członków, większością 2/3 głosów przy obecności 2/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu lub 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku stowarzyszenia, z uwzględnieniem przepisów ustawy — Prawo o stowarzyszeniach oraz innych, obowiązujących w tym zakresie, przepisów.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Statucie, lub których interpretacja budzi wątpliwości, rozstrzyga Walne Zebranie Członków w drodze uchwały w oparciu o ustawy - Prawo o stowarzyszeniach, w zgodzie z celami statutowymi Stowarzyszenia.