

# Metryczka projektu

**Nazwa projektu (zadania) z umowy**

---

**Numer umowy i data jej podpisania**

---

**Dane osoby do kontaktu z urzędem**

---

**Termin realizacji zadania**

(w tym przedziale czasowym muszą zmieścić się wszystkie działania projektowe, które będą rozliczane i uwzględniane w sprawozdaniu)

od  do **Termin wydatkowania środków pochodzących z dotacji**

(wydatki ponoszone z dotacji muszą się mieścić w tym przedziale czasowym)

od  do **Termin wydatkowania środków własnych**

(wydatki ponoszone z tzw. finansowego wkładu własnego muszą się mieścić w tym przedziale czasowym)

od  do **Termin przelania dotacji (i ew. kolejnych transz)**

(w tych terminach możemy spodziewać się pojawienia się na koncie pieniędzy przeznaczonych na realizację projektu)

do  do  do **Termin złożenia sprawozdania**

(to 30 dni po zakończeniu realizacji zadania)

do **Termin zwrotu środków w przypadku ich niewykorzystania**do **Termin zwrotu niewykorzystanych przychodów i odsetek bankowych od przyznanej dotacji**od  do

## **POWIERZENIE**

**Kwota dotacji**

zł

**Kwota całkowitego wkładu własnego finansowego**

zł

**Całkowita wartość projektu**

zł

## **WSPARCIE**

**Kwota dotacji**

**Kwota wkładu własnego finansowego**

**Kwota wkładu własnego niefinansowego (osobowego i/lub rzeczowego)**

**Całkowita wartość projektu**

zł

**Procentowy udział wkładu finansowego do kwoty dotacji**

dotacja  %

wkład własny  %