

Konkurs Grantowy RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ! 2020
Edycja VIII
REGULAMIN

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konkursu Grantowego RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ! (zwanego dalej „**Konkursem**”) jest DOZ Fundacja dbam o zdrowie (zwana dalej „**Fundacją**”) z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kupieckiej 11, wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000286305 przez Sąd Rejonowy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 141079156, NIP 524-26-19-349.
2. Biuro Fundacji zlokalizowane jest w Łodzi i do korespondencji z nią służy adres: DOZ Fundacja dbam o zdrowie, ul. Zbąszyńska 3, 91-342 Łódź.
3. Koordynatorem Konkursu jest Zbigniew Szewczyk
E-mail: zbigniew.szewczyk@fundacja.doz.pl, tel. 042 200 75 50, kom.: 785 866 700
4. Statutowym celem Fundacji jest pomoc osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej oraz prowadzenie wszechstronnej działalności w zakresie ochrony zdrowia oraz ratowania życia, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym. Fundacja realizuje swój cel głównie poprzez finansowanie w całości lub w części zakupu produktów leczniczych i wyrobów medycznych.

§2

CEL PROJEKTU

1. Głównym celem Konkursu jest finansowe i proceduralne wsparcie podmiotów (szczegółowo określonych w §4 pkt 1) w działalności związanej z pomocą osobom chorym, których dochody lub sytuacja życiowa nie pozwalają na prowadzenie kompleksowej terapii farmakologicznej. Stworzenie i rozwijanie ogólnopolskiego projektu łączącego organizacje pozarządowe oraz podmioty rynku ochrony zdrowia, które chcą wspólnie nieść pomoc potrzebującym, a także integracja środowiska farmaceutycznego wspierającego działalność charytatywną Fundacji.
2. Fundacja wspierać będzie projekty, które uświadamiają problem społeczny, jakim jest niewykupywanie leków przez osoby chore i w ramach których podejmuje się realne działania zmierzające do niwelowania barier w dostępie do leków w Polsce.
3. Celem konkursu jest także propagowanie idei otwartości, wymiany wiedzy i doświadczeń organizacji pozarządowych między sobą, a także podejmowanie współpracy tych organizacji z innymi podmiotami w celu optymalnego rozwiązywania problemów społecznych.
4. Środki finansowe na realizację Projektu pochodzić będą ze środków własnych Fundacji, organizacji pozarządowych, a także darowizn producentów farmaceutycznych oraz podmiotów prowadzących apteki. Operatorem rozliczeniowym Projektu jest epruf S.A..

§3

HARMONOGRAM I BUDŻET KONKURSU

Termin ogłoszenia Konkursu	25.11.2019 r.
Termin składania Wniosków	do dnia 31.01.2020 r.
Termin ogłoszenia wyników Konkursu	14.02.2020 r.
Spotkanie Laureatów Konkursu	20.02.2020 r.
Termin realizacji Projektów	01.03.2020 r. – 28.02.2021 r.
Budżet Konkursu	1 000 000,00 zł

§4

WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do Konkursu mogą przystąpić podmioty zarejestrowane i działające na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (zwane dalej „**Wnioskodawcami**”), tj:
 - a) organizacje pozarządowe posiadające status fundacji lub stowarzyszenia,
 - b) inne osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w sferze pomocy społecznej, ochrony i promocji zdrowia oraz działalności charytatywnej, dysponujące stosownym

- pełnomocnictwem od organu, któremu podlegają, do reprezentowania go w zakresie umożliwiającym przeprowadzenie planowanych działań, zawarcia z Fundacją umowy darowizny Grantu i umowy dotyczącej wspólnej realizacji projektu charytatywnego „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ” oraz do rozliczenia projektu.
2. O dofinansowanie ze strony Fundacji (zwane dalej „**Grantem**”) **nie mogą** ubiegać się:
 - a) osoby fizyczne,
 - b) jednostki samorządu terytorialnego i powołane przez nie jednostki i organizacje,
 - c) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe.
 3. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest:
 - a) prawidłowe wypełnienie i dostarczenie wniosku o Grant (zwanego dalej „**Wnioskiem**”) w wersji papierowej do biura Fundacji w ustalonym terminie składania Wniosków, tj. **31.01.2020 r. (decyduje data wpływu do biura Fundacji w Łodzi)**,
 - b) przesłanie wersji elektronicznej wypełnionego Wniosku (jako dokumentu programu Word, format „doc”) na adres e-mail koordynatora Konkursu w ustalonym terminie składania Wniosków,
 - c) przedłożenie odpisu statutu / aktu założycielskiego Wnioskodawcy (wersja papierowa),
 - d) przedłożenie pełnego sprawozdania finansowego i sprawozdania merytorycznego z działalności Wnioskodawcy za ostatni rok kalendarzowy, w przypadku Wnioskodawców nie posiadających wpisu do KRS przedłożenie kopii statutu lub odpisu z rejestru prowadzonego przez ich organizatora (wersja elektroniczna lub papierowa),
 - e) podpisanie Wniosku przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji albo przez pełnomocnika / pełnomocników – w przypadku podpisywania przez pełnomocnika do Wniosku powinno być dołączone pełnomocnictwo,
 - f) poświadczenie za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z Wnioskiem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy lub pełnomocnika (wersja papierowa).
 4. Jeden Wnioskodawca może złożyć jeden Wniosek, zakładający przeprowadzenie działań zgodnych z celem konkursu (zwanym dalej „**Projektem**”).
 5. Wysokość wnioskowanego Grantu wynieść może maksymalnie **100.000,00 zł**.

§5

PROJEKTY KONKURSOWE

1. Granty będą przyznawane na Projekty realizowane w okresie **01.03.2020 r. – 28.02.2021 r.**
2. Projekt opisany we Wniosku powinien:
 - a) realizować cele Konkursu,
 - b) być skierowany do grup osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: przewlekłe lub ciężko chore (niepełnosprawnych, samotnych, starszych, bezdomnych, bezrobotnych, dzieci) znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej, których nie stać na zakup niezbędnych do kontynuowania leczenia leków oraz innych wyrobów medycznych (zwanym dalej „**Beneficjentami Końcowymi**”),
 - c) wspierać lub inicjować działania mające na celu niwelowanie barier w dostępie Beneficjentów Końcowych do leków oraz innych wyrobów medycznych w sposób profesjonalny i efektywny,
 - d) prezentować umiejętność szczegółowego diagnozowania potrzeb i zasobów osobowych grupy Beneficjentów Końcowych oraz skutecznych metod dotarcia z pomocą w zakupie leków oraz innych wyrobów medycznych do wytypowanych grup Beneficjentów Końcowych,
 - e) zakładać realne rezultaty proponowanych działań.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku oraz podjęcia decyzji o przyznaniu Grantu Wnioskodawcy, jego **wartość będzie stanowić 50% kwoty wkładu własnego Wnioskodawcy**.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić wkład własny na realizację Projektu. Wkład wniesiony przez Wnioskodawcę musi być wykorzystany do realizacji celów danego Projektu i nie podlega zmniejszeniu, ani zwrotowi, czy też refundacji przez Fundację lub inny podmiot.
5. Wkład własny rozumiany jest jako pokrycie części kosztów Projektu poprzez przeznaczenie na ten cel środków finansowych pozostających w dyspozycji Wnioskodawcy lub pozyskanych przez niego od innych sponsorów lub partnerów Projektu. W ramach wkładu własnego Wnioskodawcy wyróżniamy wkład własny finansowy i wkład własny rzeczowy.
6. Wkład własny finansowy przeznaczany jest przez Wnioskodawcę na realizację celów Projektu.
7. Sposób wniesienia przez Wnioskodawcę wkładu własnego finansowego reguluje szczegółowo Umowa dotycząca wspólnej realizacji Projektu Charytatywnego „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ” (zwana dalej „**Umową**”).

8. Wnioskodawca może uwzględnić w budżecie Projektu koszty obsługi administracyjnej, zwane wkładem własnym rzeczowym. Nie może on jednak stanowić więcej niż 5% wkładu własnego Wnioskodawcy.

§6

PROCEDURA KONKURSOWA

1. Wnioski, które wpłyną do biura Fundacji podlegać będą ocenie formalnej i merytorycznej.
 2. Za ocenę formalną Wniosku odpowiedzialni będą pracownicy Fundacji.
 3. Kryteria formalnej oceny Wniosku:
 - a) Wnioskodawca uprawniony do ubiegania się o Grant,
 - b) Wniosek złożony w terminie,
 - c) Wniosek złożony na aktualnym formularzu,
 - d) Wniosek złożony w formie elektronicznej oraz w formie papierowej z wymaganymi załącznikami,
 - e) Wniosek papierowy i elektroniczny wypełniony czytelnie,
 - f) Wniosek elektroniczny zapisany w wymaganym formacie,
 - g) Cele Projektu zgodne z celami Konkursu,
 - h) Termin realizacji Projektu zgodny z harmonogramem Konkursu,
 - i) Prawdłowo rozpisany budżet Projektu,
 - j) Wniosek podpisany przez osoby mogące reprezentować Wnioskodawcę,
 4. Po przejściu pozytywnej oceny formalnej Wniosek poddany zostanie weryfikacji merytorycznej, która podzielona zostanie na dwa etapy.
 5. W pierwszym etapie Wniosek zostanie poddany weryfikacji pracowników Fundacji, którzy to wspólnie oceniają Wniosek pod kątem każdego z sześciu kryteriów merytorycznych, tj:
 - a) doświadczenie Wnioskodawcy oraz potencjał i możliwości pozyskania środków przez Wnioskodawcę,
 - b) rzetelność i trafność przygotowanej diagnozy potrzeb Beneficjentów Końcowych oraz skuteczność metod dotarcia do Beneficjentów Końcowych Projektu,
 - c) słuszność kalkulacji budżetu Projektu w stosunku do liczby Beneficjentów Końcowych,
 - d) wiarygodność zakładanych rezultatów Projektu dla Beneficjentów Końcowych i Wnioskodawcy,
 - e) wpływ przewidywanego stopnia zaangażowania partnerów na powodzenie przeprowadzenia Projektu
 - f) jawność i transparentność prowadzonych działań, brak negatywnych opinii beneficjentów końcowych oraz pozytywne wyniki ewaluacji prowadzonych wcześniej projektów
- W oparciu o powyższe kryteria Fundacja przedstawi swoje oceny i rekomendacje do drugiego etapu.
6. W drugim etapie Fundacja powoła specjalną Komisję Konkursową, której obrady odbędą się na zasadzie dyskusji nad poszczególnymi Wnioskami. Skład Komisji zwykłą większością głosów zadecyduje o zatwierdzeniu oceny dokonanej w pierwszym etapie weryfikacji Wniosków lub przyzna swoją ocenę.
 7. Ostateczną decyzję o przyznaniu Grantów podejmie Zarząd Fundacji, biorąc pod uwagę uzyskane oceny pracowników Fundacji oraz Komisji Konkursowej. Od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.

§7

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi **do dnia 14.02.2020 r.**
2. Lista Laureatów Konkursu zostanie opublikowana na stronie głównej Fundacji: www.dozfundacja.pl. Dodatkowo Laureaci Konkursu zostaną poinformowani o wysokości przyznanego Grantu pocztą elektroniczną (emailowo) lub telefonicznie.
3. Wszyscy Laureaci Konkursu zostaną zaproszeni na spotkanie w Łodzi, podczas którego odbędzie się debata na temat skutecznego niwelowania barier w dostępie do leków w Polsce. Na spotkaniu zostaną wręczone pamiątkowe czekiki z kwotą Grantu.

§8

ZASADY REALIZACJI PROJEKTÓW

1. Warunkiem przekazania Grantu Wnioskodawcy (zwanego dalej „Grantobiorcą”) jest zawarcie Umowy przez obie strony Projektu.
2. Jeśli Grantobiorca po ogłoszeniu decyzji o przyznaniu Grantu nie przystąpi do podpisania Umowy w wyznaczonym przez Fundację terminie lub zerwie Umowę bez podania racjonalnej przyczyny, będzie to równoznaczne z rezygnacją z Grantu i skutkować będzie brakiem możliwości podjęcia współpracy z Fundacją w przyszłości.
3. Budżet Projektu zostanie wyemitowany w postaci Kart RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ (zwanymi dalej „Kartami”), poświadczających prawo do nabycia leków oraz wyrobów medycznych przez Grantobiorcę.

4. Beneficjent Końcowy może zrealizować zakupy dofinansowane środkami pochodzącymi z budżetu Projektu w każdej aptece w Polsce i ma udostępnione dwie formy korzystania z przyznanej pomocy:
 - a. formę gotówkową, która jest dostępna w każdej aptece w Polsce, poprzez zwrot kosztów zakupu leków na podstawie wymaganych dokumentów;
 - b. formę bezgotówkową, w której obsługa odbywa się w tzw. systemie on-line (czyli z użyciem Karty potwierdzającej uprawnienie do skorzystania z dofinansowania zakupu leków na miejscu w aptece).
5. Przekazanie Grantu nastąpi na podstawie Umowy Darowizny zawartej między Fundacją, jako Darczyńcą, a Grantobiorcą, jako Obdarowanym, w terminie do 10 dni roboczych od daty rozpoczęcia realizacji Projektu, o ile Strony nie postanowią inaczej.
6. Realizacja Projektu może odbyć się w transzach, tzn. wniesienie wkładu finansowego oraz przekazanie Grantu może zostać rozłożone w czasie, pod warunkiem, że wkład własny Grantobiorcy przekracza kwotę 5.000,00 zł, a Projekt będzie zrealizowany w nie więcej niż 3 transzach.
7. Realizując Projekt w transzach Grantobiorca otrzyma Karty o wartości i nominałach określonych w załączniku do Umowy, proporcjonalnie do określonej w nim liczby transz. Ze względu na konieczność rozliczenia Projektu oraz mając na uwadze czas na wykorzystanie środków Grantobiorca zobowiązuje się, że zamówi ostatnią transzę kart do 30.11.2020 roku.
8. Grant może być wykorzystany wyłącznie na realizację działań zawartych w Projekcie.
9. Rozliczenie Projektu następuje poprzez złożenie sprawozdań z jego realizacji, co szczegółowo określa Umowa.
10. Przyznany Grantobiorcy Grant na realizację Projektu podlega zwrotowi w całości w następujących przypadkach:
 - a. wykorzystanie Grantu niezgodne z celami Konkursu,
 - b. odstąpienia od realizacji Projektu po przekazaniu przez Fundację Grantu do Grantobiorcy,
 - c. niezłożenia przez Grantobiorcę sprawozdań z realizacji Projektu w wyznaczonym terminie.
11. Fundacja zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykorzystania Grantu oraz sposobu realizacji Projektu, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz Wnioskiem.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnictwo w Konkursie jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Wnioskodawcę wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu oraz jego Załączników.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o zmianach zostanie opublikowana w taki sposób, w jaki był ogłaszany Regulamin, tj. na stronie internetowej Fundacji: www.fundacja.doz.pl.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu.
4. Załączniki do Regulaminu:
 - a) Wniosek
 - b) Sprawozdanie Częściowe
 - c) Sprawozdanie Końcowe
5. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności z powodu rezygnacji Grantobiorcy z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania.
6. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności z powodu zmiany treści umowy zawartej z Grantobiorcą z przyczyn leżących po stronie Grantobiorcy.