



Pracownia Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” poszukuje osoby na stanowisko:

koordynatora/koordynatorki projektów dotyczących partycypacji obywatelskiej

Rozwijamy w Stoczni działania w obszarze partycypacji obywatelskiej – realizujemy duże, ogólnopolskie projekty i inicjatywy dotyczące partycypacji, prowadzimy też procesy konsultacyjne na szczeblu lokalnym. W związku z tym szukamy osoby, która interesuje się tematyką partycypacji obywatelskiej i chciałaby zaangażować się w prowadzone przez nas działania w tym obszarze.

Do zadań osoby, której szukamy, będzie należeć:

- współkoordynacja i współrealizacja działań w projekcie „Przestrzeń dla partycypacji 2”, w ramach którego wspieramy samorzady z różnych części Polski w planowaniu i prowadzeniu konsultacji społecznych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studium. W tym zadaniu mieści się m.in.:
 - wsparcie gmin w przygotowaniu i realizacji planów konsultacji,
 - organizacja pracy partnerstwa realizującego projekt,
 - organizacja spotkań dla przedstawicieli samorządów biorących udział w projekcie lub nim zainteresowanych,
 - nadzór nad bieżącymi wydatkami, w tym grantami przyznawanymi samorządom,
 - przygotowywanie kwartalnych sprawozdań z realizacji projektu;
- aktywny udział w innych działaniach i projektach prowadzonych przez zespół Laboratorium Partycypacji Obywatelskiej, np. wsparcie w realizacji procesów partycypacyjnych (np. konsultacji społecznych dotyczących różnych kwestii na szczeblu lokalnym), w prowadzeniu portalu www.partycypacjaobywatelska.pl czy w organizacji spotkań i innych wydarzeń poświęconych tematyce partycypacji obywatelskiej.

Szukamy osoby, która:

- ma doświadczenie w planowaniu i realizacji procesów partycypacyjnych (np. konsultacji społecznych, budżetów partycypacyjnych),
- chce dalej rozwijać swoją wiedzę i umiejętności w tej dziedzinie,
- ma doświadczenie w koordynacji projektów/programów/działań społecznych,
- jest samodzielna w działaniu, potrafi dobrze organizować pracę swoją i innych osób, nie ma trudności z realizacją równoległe kilku zadań,
- umie i lubi pracować z ludźmi,
- ma wysoką sprawność językową, potrafi pisać i redagować teksty,
- potrafi obsługiwać podstawowe programy wykorzystywane w pracach biurowych (np. Word, Excel, PowerPoint),
- co najmniej dobrze zna język angielski.

Dodatkowymi atutami będą:

- doświadczenie pracy w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- doświadczenie w realizacji procesów partycypacyjnych dotyczących planowania przestrzeni publicznych,
- doświadczenie w koordynacji większych projektów realizowanych w partnerstwach.

Oferujemy:

- świetną atmosferę w pracy,
- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze 1 etatu (przy czym pierwsze 3 miesiące będą na umowę zawartą na okres próbny),
- wynagrodzenie miesięczne w przeliczeniu na jeden etat w wysokości **ok. 3000-3400 zł netto** w zależności od posiadanego doświadczenia i kompetencji osoby, którą ostatecznie zatrudnimy,
- pracę w biurze Stoczni na Starym Mieście w Warszawie,
- wiele możliwości rozwoju wiedzy i umiejętności.

Chcielibyśmy, aby wybrana w rekrutacji osoba rozpoczęła pracę w Stoczni możliwie szybko.

Sposób rekrutacji:

I etap: Osoby zainteresowane pracą w Stoczni prosimy o przesłanie swojego CV i listu motywacyjnego na adres praca@stocznia.org.pl **do 17 kwietnia 2019 roku**. W tytule mejla prosimy napisać: „koordynator(ka) projektów”.

W przypadku, gdy za Pana/i zgodą zachowaliśmy Pana/i zgłoszenie z poprzednich rekrutacji, wystarczy nam mejlowa informacja, że jest Pan/i zainteresowany/a tym rodzajem pracy.

II etap: Z wybranymi kandydat(k)ami skontaktujemy się do 24 kwietnia i wyślemy zadanie rekrutacyjne. Będziemy prosili o jego wykonanie do 28 kwietnia. Do 30 kwietnia do wybranych osób odezwiemy się z zaproszeniem na rozmowę rekrutacyjną.

III etap: Rozmowy rekrutacyjne planujemy na 7-9 maja.

Informacja dodatkowa

Informujemy, że Administratorem Pana/i danych osobowych przesłanych w procesie rekrutacji będzie Fundacja Pracownia Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” z siedzibą przy pl. Zamkowym 10 w Warszawie. Dane te zostaną wykorzystane wyłącznie na potrzeby procesu rekrutacji i zostaną usunięte po jej zakończeniu.

UWAGA: Odpowiedzi dotyczących wyników rekrutacji udzielimy wszystkim osobom, które wyślą do nas swoje zgłoszenia. Prosimy więc o cierpliwość i niekontaktowanie się z nami poza opisany powyżej trybem.