

 Załącznik nr 1 do Regulaminu

Data złożenia projektu

(wypełnia BOK)

**Zrealizuj swój Pomysł w BOK-u**

**Projekt na współpracę z Białołęckim Ośrodkiem Kultury**

..............................................................

(nazwa projektu)

..............................................................

(nazwa wnioskodawcy – imię i nazwisko lub nazwa organizacji)

projekt realizowany w okresie od ............ do .............

|  |
| --- |
| **Dane Projektodawcy** |
| Nazwa |  |
| Adres |  |
| Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji |  |
| **Dane kontaktowe** |
| Telefon |  |
| Mail |  |
| Strona internetowa |  |
| Adres |  |
| **Informacje o projekcie** |
| Opis projektu |  |
| Adresaci projektu (do kogo jest skierowany) |  |
| Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu (na jakie potrzeby odpowiada) |  |
| **Sposób promocji projektu** |
| Sposoby promocji  | Np.: ulotki, facebook, radio, darmowe i płatne portale www |
| Harmonogram działań promocyjnych | Np.: sierpień 2017 – rozesłanie informacji do miejscowych szkół, informacja dla widowni przed zaprzyjaźnionym wydarzeniami plenerowymi, wrzesień 2017 – stworzenie plakatu i banneru, informacje na fb i www, rozwieszanie plakatów  |

|  |
| --- |
| **Harmonogram pracy** |
| **Działania** | **Terminy działań** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Budżet** |
| **Koszt** | **Po stronie wnioskodawcy** | **Po stronie BOK-u** | **Inne źródła** |
| *Np. 1. Wynajęcie Sali konferencyjnej BOK na 4h* | *0* | *600 zł (Zgodnie z wyceną Załącznik nr 2)* | *0* |
| *Np. 2. Druk 100 plakatów B2* | *0* | *300 zł* | *0* |
| *Np. 3. Prowadzenie spotkania* | *150 zł* | *0* | *150 zł (sponsor)* |
| *Np. 4. Przygotowanie materiałów na szkolenie* | *300 zł* | *0* | *0* |
| *Np. 5. Bilety na wydarzenie – przychód (prosimy o określenie ceny biletu – w przypadku wydarzenia biletowanego)* |  |  | *15 zł (cena biletu) x 100 = 1500 zł* |
| **Uwagi do budżetu (nieobowiązkowe)** |
|  |
| **Czy projekt przewiduje pobieranie opłat (jest biletowany)?** |
| TAK/NIE |

|  |
| --- |
| **Opis projektodawcy (doświadczenie)** |
|  |

|  |
| --- |
| **Partnerzy projektu** |
|  |

|  |
| --- |
| **Załączniki** |
| 1. | *Np. listy poparcia, partnerskie, referencje, dodatkowe materiały informacyjne nt. projektu.* |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Oświadczenie** |
| Oświadczam (-y), że wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. |
| Podpis…………………………………………………………………………*(w przypadku składania wniosku przez organizację – podpis osób uprawnionych do reprezentowania)*Data:………………………………………………… |

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), Białołęcki Ośrodek Kultury informuje, iż:

1. administratorem danych osobowych jest Białołęcki Ośrodek Kultury z siedzibą w Warszawie ul. Van Gogha 1;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@bok.waw.pl;
3. Dane osobowe wnioskodawcy podane na formularzu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury konkursowej - przez okres niezbędny do przeprowadzenia konkursu, a następnie przez okres 6 miesięcy po wyborze, a w przypadku wyboru zgłoszonego wniosku, w celach jego realizacji - dane będą przetwarzane przez 5 lat po przeprowadzeniu konkursu dla celów statystycznych i archiwalnych, w tym publikowane na stronie www BOK. Podstawą do przetwarzania jest jej niezbędność do wykonania porozumienia oraz do podjęcia działań w celu zawarcia porozumienia – przez porozumienie rozumie się regulamin konkursu (Art. 6 ust.1 lit. b RODO);
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, gazety, media społecznościowe (Facebook, Instagram, Youtube), a także doradcy prawni, ubezpieczyciele, bank, oraz podmioty przetwarzające takie jak świadczące usługi teleinformatyczne (hosting poczty) lub dostawcy IT, podmioty świadczące usługi marketingu, podmioty zajmujące się opracowaniem graficznym materiałów;
5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Podanie ww. danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić wybór wniosku lub może mieć wpływ na wynik weryfikacji wniosku pod względem spełniania warunków formalnych;
8. przetwarzanie danych osobowych wnioskodawców nie wiąże się z ich przekazywaniem do państw trzecich.